

БАЛИУЛЛА ХАЗРАТ ЯКУПОВ

# «УСТАВ»НАЯ

литература Духовных  
управлений мусульман  
Татарстана — важный источник  
в изучении новейшей истории  
мусульманского сообщества  
Татарстана



- ✻ Проект Устава ДУМ РТ (подготовлен оргкомитетом объединительного съезда)
- ✻ Устав ДУМ РТ (проект подготовлен самостоятельным ДУМ РТ)
- ✻ Устав ДУМ РТ (принят в январе 1995 года)

Издательство «Иман»  
Казань 1427/2006

*Уставы Духовных управлений мусульман Республики Татарстан являются важным источником в деле изучения новейшей истории мусульманского сообщества Татарстана, по ним можно проанализировать развитие тенденций демократизации внутримусульманской жизни, разрешения коллизий и наличие достигнутых сообществом компромиссов. Имея в виду, что эти уставы и проекты уставов нигде не публиковались и недоступны для большинства исследователей редакция нашего издательства сочла необходимым издать оба проекта уставов ДУМ РТ, представленных вниманию объединительного съезда мусульман РТ 1998 года, а также устав самостоятельного ДУМ РТ, принятого его III съездом в январе 1995 года. Эта публикация актуальна и тем, что в последнее время появились лица, стремящиеся из конъюнктурных соображений исказить историю, заявляя о существовавшем якобы ограничении двумя сроками пребывания на посту муфтия. Однако, ни в проектах уставов, ни другим способом такой пункт устава съездом не рассматривался и решение по нему не принималось.*

Подписано к печати 4.01.1427/3.02.2006

Формат 60×90 <sup>1/16</sup>

Печать офсетная. Печатных листов 5,75

Заказ № 2 Тираж 200.

Издательство «Иман». Казань, ул. К.Насыйри, 27.

## **«УСТАВ»НАЯ ЛИТЕРАТУРА ДУХОВНЫХ УПРАВЛЕНИЙ МУСУЛЬМАН ТАТАРСТАНА — ВАЖНЫЙ ИСТОЧНИК В ИЗУЧЕНИИ НОВЕЙШЕЙ ИСТОРИИ МУСУЛЬМАНСКОГО СООБЩЕСТВА ТАТАРСТАНА**

Мусульманские религиозные организации в нашей стране строят свою деятельность на основании уставов. Устав таким образом является для этих организаций основополагающим документом, в котором прописаны все важные стороны функционирования мусульманского сообщества, причём это касается не только сферы государственно-религиозного взаимодействия и организационных основ деятельности мусульманских структур, но и закрепления принадлежности мусульманской организации к конкретному направлению в Исламе.

Как известно, возникновение самостоятельной мусульманской религиозной структуры в республике Татарстан шло в непростых конфликтных условиях и имеет свою историю, прошедшую через ряд этапов и закончившейся в 1998 году с проведением объединительного съезда мусульман РТ. Эти коллизии отражались в том числе и в уставных документах. Можно сказать, что уставы мусульманских организационных структур Татарстан пережили целую эволюцию и, видимо, дальнейшее совершенствование уставов будет продолжено и в будущем.

При самом возникновении ДУМ РТ на августовском съезде в г. Набережные Челны в 1992 году ещё не было принято готового устава, он был изготовлен позднее и зарегистрирован решением Совета по делам религий при КМ РТ от 15.09.1992. Этот устав практически повторяет все положения устава ДУМЕС, имея лишь изменения в названии организации. Соответственно в этом уставе нашли отражение специфические условия бытования Ислама в условиях враждебной религии советской власти. Как известно, в то время было практически невозможно соблюдать в полную меру принципы демократии и коллективизма присущие Исламу у татар. Так, например, съезды собирались лишь в связи с кончиной муфтия, между ними проходили целые десятилетия. Любые собрания духовных лиц, тем более делегатов из мирян, мягко говоря, не приветствовалось со сто-

роны атеистического режима, поэтому Устав ДУМЕС был вынужденно трансформирован под единоличную власть муфтия.

В нём были сведены к минимуму демократические выборные процедуры, иначе организация просто не смогла бы существовать и функционировать. Ведь ограничение срока полномочий членов выборных органов на определенный срок теряло смысл при невозможности проведения следующего выборного мероприятия. Вот почему в уставах ДУМЕС получила отражение эта тенденция «монархизации» поста муфтия, который получил возможность самолично решать практически все вопросы организационной жизни мусульман. По инерции этот образец выстраивания организационной структуры перекочевал и в уставы постдумесовских управлений мусульман России, хотя действовать им приходилось уже совершенно в других условиях — изменился сам характер государства, исчезла репрессивная сущность его по отношению к религиозным организациям.

Сама по себе сильная централизация и замыкание решения всех вопросов на одну руководящую личность может быть и плодотворной для организационной структуры, всё в этом случае зависит от качеств этой личности и её окружения. К сожалению, представители татарского мусульманского духовенства не всегда соответствовали своему высокому призванию духовных лидеров, зачастую переставали считаться с мнением других людей, что рано или поздно неизбежно приводило к коллизиям.

Весьма сложно проходил процесс трансформации ДУМЕС, который вынужден был с трудом приспосабливаться к реалиям демократического государства, хотя привычки его руководителей и его устав соответствовали практике тоталитарного советского строя.

Представители руководства ДУМЕС сформировались в качестве религиозных деятелей в период позднего застоя, во времена максимального угасания религиозности, когда любой человек, согласившийся стать муллой окружался ореолом обожания, неизбежно погружался в атмосферу восхищения, так как живое ещё тогда поколение верующих, воспитанных в религиозном духе в дореволюционное время желало обрести в них своих преемников и продолжателей традиций и ничего не жалело ни в материальном, ни в духовном плане для их поддержки, для сохранения их на пути мечетного служения. Эти очень искренние бабаи в силу своего старческого возраста и ограниченного

выбора не имели возможности обращать внимание на человеческие качества этих людей, так как они находились фактически в положении, когда нужно хвататься за любую соломинку. Таким образом, эти муллы были невольно воспитаны в эгоцентричном духе, они искренне считали себя уникальными и поэтому имеющими особые права на руководство, которое виделось им поэтому ничем неограниченным, тотальным по сути.

Приход перестройки снял репрессивные ограничения с религиозных организаций и, в них сразу же стали поступать значительные суммы наличных средств, которые в силу сугубой централизации и вертикализации ДУМЕС стекались фактически в одни руки.

Завышенная самооценка руководителей подпиталась резким притоком гигантским финансовым ресурсам, что неизбежно привело к деформации поведения, доходящей до пародийных образцов «байско-ханских» замашек.

В то же время идущая демократизация в стране не могла не коснуться и религиозной сферы. В мечети пришли новые люди, ждущие духовного обновления, ищущие очищения и ожидающие обрести образцы чистоты именно в среде мусульманских священнослужителей. Несовпадение наличествующих религиозных деятелей с воображаемым идеалом приводило не только к разочарованиям, но и неизбежно ставило вопросы о месте и роли духовенства в Исламе, о всем комплексе организационного функционирования системы мечетей и других вышестоящих над приходами надстроек.

Неизбежно вставала проблема необходимости изменений, трансформации системы «советского» образца. Однако, лица, обладающие духовной властью всячески противились любым изменениям, причём эти попытки избежать даже малейших перемен свелись даже к уставному закреплению пожизненного статуса мусульманских священнослужителей.

В первые годы усилия мусульманской общественности сосредоточились на личностном разрезе проблемы. Многим казалось, что в нестроениях виновато конкретное руководящее лицо, претендующее на пожизненное пребывание в сане. Предполагалось, что без него всё чудесным образом изменится. Однако, прошли годы, но оказалось, что и многие возникшие постдумесовские ДУМы практически во многом повторяли стилистику и обычаи так раскритикованного ДУМЕСа.

Во многих ДУМах по-прежнему вся полнота власти оказывалась в руках одной личности, проявлялся субъективный, неровный подход к нижестоящему духовенству, игнорирование даже видимых демократических процедур.

В Татарстане преодоление кризиса в мусульманском сообществе республики было решено в рамках объединительного съезда мусульман. Главной функцией этого съезда мыслилось принятие нового устава объединенного ДУМ, в котором четко и подробно были бы прописаны полномочия муфтия и соответствующий контроль за его деятельностью. Созиданию нового устава была посвящена работа оргкомитета съезда. В проекте устава, составленного оргкомитетом предлагалось произвести разделение властных полномочий: усиливалось коллективистское начало в деятельности организации, повышались полномочия соответственно съезда, пленума и президиума. Вводилась отдельная судебная ветвь власти в форме региональных казыев, Совета казыев и главного казыя РТ. В качестве консультативно-богословского органа учреждался Совет улемов. Пресыщенность мусульманской общественности от произвола и волюнтаризма муфтиев была выражена в идее разделения единого поста муфтия на собственно муфтия и руководителя исполоргана. Как видно из проекта устава, предлагаемого оргкомитетом съезда, видна тенденция к максимально возможному ограничению властных полномочий муфтия.

Объединительный съезд взял за основу проект устава, представленный оргкомитетом, однако, отказался от учреждения должности руководителя исполоргана, было решено учредить должность первого заместителя муфтия — председателя вакуфов, т.е. сохранить принцип единоначалия. Практика прошедших 8 лет показывает правильность этого выбора.

Новейшая история мусульманского сообщества Татарстан требует новых исследований, в том числе и уставов ДУМов. В этой связи предлагаем вниманию исследователей три варианта уставов: два проекта уставов ДУМ РТ, предложенных объединительному съезду мусульман РТ в 1998 году.

Принятый устав 1998 года был опубликован в «Материалах объединительного съезда мусульман РТ» в 1999 году в виде отдельной книги, поэтому здесь он не публикуется. Изучение этих проектов,

сличение их позволит многое понять в борьбе тенденций тех лет, происходящих в республиканской умме.

В этом сборнике также публикуется устав ДУМ РТ, принятый третьим съездом ДУМ РТ в январе 1995 года.

В заключение обращаем внимание на то, что ни в одном из проектов уставов не было пункта об ограничении сроков избрания одного лица на должность муфтия.

***Валиулла хазрат Якупов,  
первый заместитель муфтия Татарстана.***





# ПРОЕКТ\* УСТАВА ДУХОВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МУСУЛЬМАН РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

---

## І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Духовное Управление мусульман Республики Татарстан, далее Духовное Управление, или ДУМ РТ, является высшей централизованной религиозной организацией мусульман Республики Татарстан, единственно законным выразителем и представителем мусульманского сообщества РТ перед государственными органами и находится в каноническом единстве с другими Духовными Управлениями и мусульманскими организациями на основе Корана и Сунны, действующими за пределами Республики Татарстан.

1.1.2. ДУМ РТ следует призыву Всевышнего Аллаха: «Держитесь за вервь Аллаха все и не разделяйтесь» (сура 3, аят 103).

1.2. ДУМ РТ осуществляет свою деятельность в соответствии:

- с откровением Всевышнего Аль-Куръаном;
- с Сунной Пророка Мухаммеда («да будет Ему приветствие и благодать Аллаха»);
- с нормами шариата, выраженных в иджитхаде факихов и улемов, следовавших установлениям Аль-Куръана и Сунны Пророка в соответствии с религиозно-правовым направлением имама Абу Ханифы.

1.3. В гражданских правоотношениях ДУМ РТ осуществляет свою деятельность на основе соблюдения Конституции, действующего законодательства РФ и РТ и настоящего Устава.

1.4. ДУМ РТ является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и валютный счета в кредитных учреждениях, действующих на территории Республики Татарстан и за ее пределами.

1.5. ДУМ РТ имеет круглую печать, штампы, собственную символику, бланки и другие атрибуты своего наименования на татарс-

---

\* Данный проект был подготовлен оргкомитетом объединительного съезда мусульман РТ, в состав которого входило по 6 представителей от ДУМ РТ и ДУМТ, а также Председатель Совета по делам религий при КМ РТ.

ком, русском, арабском и английском языках.

1.6. ДУМ РТ осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и целями своей деятельности, может приобретать имущественные и личные неимущественные права, а также регистрировать на свое имя иные права и использовать их в Республике Татарстан, Российской Федерации и за ее пределами.

1.7. ДУМ РТ не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций, равно как и они не отвечают по обязательствам ДУМ РТ.

1.8. Место нахождения ДУМ РТ: Республики Татарстан, г. Казань.

## **II. ЦЕЛИ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДУМ РТ**

2.1. Целью Духовного Управления является реализация гражданами права на свободу исповедания Ислама.

2.2. Основными задачами ДУМ РТ являются:

а) объединение на добровольных началах мусульманских религиозных организаций, находящихся на территории РТ, для совместного исповедания и распространения Ислама;

б) повышение духовного потенциала и укрепление нравственных устоев мусульманского сообщества в республике;

в) создание крепкой основы в обществе для повышения уровня воспитания и образования, комплексной подготовки гармонично развитых и высокообразованных и высоконравственных личностей;

г) достижение межконфессионального и межнационального мира и согласия в обществе;

д) оказание содействия мусульманским религиозным организациям ДУМ РТ в возможности реализации законных прав и защиты интересов на свободу исповедания и распространения Ислама в республике.

2.3. Основные формы деятельности ДУМ РТ;

а) беспрепятственное проведение богослужений, совершение религиозных обрядов и церемоний в молитвенных зданиях, на принадлежащей Духовному Управлению территории, в квартирах и домах граждан, а также по приглашению в других местах, в соответствии с установленным в них порядком;

б) основание и содержание свободно доступных мест богослужения (мечети, молитвенные дома и др.);

в) производство, приобретение, использование, распространение, экспортирование и импортирование предметов религиозного назначения, религиозной литературы и иных информационных материалов религиозного назначения;

г) учреждение издательских, полиграфических, производственных, реставрационно-строительных, сельскохозяйственных и других предприятий, собственных банков, а также различных благотворительных организаций в соответствии с действующим законодательством;

д) осуществление всех видов переписок, телефонной, телетайпной и иной связи, с выходом на банки данных, пользоваться множительной и информационно-вычислительной техникой;

е) создание школ, учебных заведений, групп и иных форм обучения Исламу детей и взрослых и использование в этих целях собственных либо арендованных или предоставленных безвозмездно в пользование помещений;

ж) создание высших и средних духовных учебных заведений для подготовки священнослужителей и иных необходимых религиозных специальностей;

з) создание при ДУМ РТ исламских культурных центров, обществ, ассоциаций и других объединений граждан, образующихся для благотворительности, изучения и распространения исламской литературы и иной культурно-просветительской деятельности;

и) организация всех видов паломничества в Священные земли и аккумулярование для этих целей средств паломников в иностранной валюте;

к) установление и поддержание международных связей и контактов;

л) осуществление иной деятельности, не противоречащей принципам Ислама и действующему законодательству.

### **III. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СТРОЕНИЕ ДУХОВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МУСУЛЬМАН РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

3.1. ДУМ РТ имеет территориально-административные подразделения в республике: региональные казьяты, районные мухтасибаты и местные приходы.

3.2. Под юрисдикцию ДУМ РТ могут также входить другие мусульманские религиозные организации, действующие за пределами Республики Татарстан и Российской Федерации.

3.3. Духовное Управление имеет собственные мусульманские учебные заведения.

3.4. Руководящими органами ДУМ РТ соответственно являются: Съезд, Пленум, Президиум, Муфтий, Председатель исполнительного органа, Главный казый.

## 1. Съезд ДУМ Республики Татарстан

1. Высшим руководящим органом ДУМ РТ является Съезд ДУМ Республики Татарстан, далее — Съезд.

2. Делегатами Съезда являются лица, избранные Приходскими собраниями, районные имам-мухтасибы, региональные представители-казьи, ректоры мусульманских учебных заведений и сотрудники ДУМ РТ, имеющие духовный сан по квотам, определенным Пленумом ДУМ РТ.

3. Кворум Съезда составляют делегаты от не менее, чем 2/3 общего состава избранных делегатов.

4. Очередной Съезд созывается Муфтием и Пленумом ДУМ РТ один раз в 4 года. Повестка дня и дата проведения очередного Съезда объявляется не позднее двух месяцев до начала его работы.

5. Внеочередной (чрезвычайный) Съезд созывается Муфтием по собственной инициативе, или Пленумом ДУМ РТ, или по требованию не менее одной трети общего числа делегатов, представленных на последнем Съезде. Повестка дня и дата проведения внеочередного (чрезвычайного) Съезда объявляется за месяц до его проведения.

6. Съезд:

а) принимает окончательные решения по вопросам толкования мусульманского вероучения, обеспечивает единство приходов и учреждений ДУМ РТ;

б) заслушивает и утверждает отчеты Муфтия, Главного казья, Председателя исполнительного органа и Центральной ревизионной комиссии Духовного Управления;

в) рассматривает, дополняет или изменяет и утверждает Устав ДУМ РТ;

г) обладает правом реорганизации или ликвидации ДУМ РТ, в случае ликвидации создает ликвидационную комиссию;

д) определяет перспективную программу деятельности ДУМ РТ;

е) в качестве высшей духовно-судебной инстанции рассматривает догматические и канонические отступления в деятельности Муфтия и Главного казья;

ж) в качестве высшей духовно-судебной инстанции рассматривает и выносит постановления по делам, предварительно рассмотренным Советом казиев и Пленумом, переданных далее Съезду для их рассмотрения и вынесения окончательного постановления;

з) выражает свое отношение к происходящим в обществе процессам и актуальным общечеловеческим проблемам современности;

и) избирает Муфтия, Председателя исполнительного органа, Главного казья, Центральную ревизионную комиссию;

к) утверждает состав Пленума;

л) утверждает полномочия всех делегатов, повестку дня, программу и регламент проведения своих заседаний, а также избирает простым большинством Президиум, Секретариат и формирует необходимые рабочие органы Съезда.

7. Президиум Съезда избирается количеством не более 11 человек. Из своего состава Президиум избирает Председателя. Президиум руководит заседаниями Съезда.

8. Секретариат Съезда состоит из секретаря и четырех его помощников в духовном звании, избранных Съездом. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Съезда.

9. В компетенцию Президиума и Секретариата входит:

а) рассмотрение возникающих вопросов по повестке дня и внесение предложений о порядке их изучения Съездом;

б) координация и руководство всей деятельностью Съезда;

в) рассмотрение процедурных и протокольных вопросов;

г) техническое обеспечение нормальной деятельности Съезда.

10. В открытых заседаниях Съезда, с правом совещательного голоса, могут принимать участие приглашенные деятели духовенства, науки и культуры, специалисты, наблюдатели и гости.

11. Рассмотрение и проведение закрытых заседаний вносится на рассмотрение Съезда его Президиумом.

12. Решение Съезда принимается простым большинством голо-

сов открытым или тайным голосованием по решению Съезда. Решением Съезда, при необходимости, проводится второй тур голосования. В случае равенства голосов утверждается решение, за которое проголосует Председатель Съезда.

13. Постановления и решения Съезда, обязательные для исполнения, вступают в силу со времени их принятия.

## 2. Пленум

1. В период между съездами руководство деятельностью Духовного Управления осуществляет Пленум ДУМ РТ. Постановления и решения Пленума обязательны для исполнения всеми учреждениями и подразделениями ДУМ РТ.

2. В состав Пленума входят имам-мухтасибы, региональные казьи, члены Президиума ДУМ РТ, члены Совета улемов и ректоры Высших мусульманских учебных заведений, состав Пленума утверждается на Съезде сроком на 4 года.

3. Очередной Пленум созывается Муфтием и Президиумом по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4. Внеочередной (чрезвычайный) Пленум может быть созван по предложению Муфтия, Президиума, Председателя исполнительного органа или по инициативе не менее одной трети от списочного состава Пленума.

5. В компетенцию Пленума входит:

а) внесение предложений в преддверии Съезда по повестке дня, программе и регламенту заседаний;

б) определение процедуры выдвижения кандидатур на должность Муфтия, Главного казьи, Председателя исполнительного органа, утверждение официальных кандидатов на этих должности не позднее, чем за два месяца до начала Съезда, и сообщение об этом духовенству и общественности;

в) контроль над претворением постановлений и решений Съезда;

г) контроль о сохранении единства приходов ДУМ РТ, божественной возвышенности вероучения и норм мусульманской нравственности;

д) решение принципиальных вопросов, касающихся как внутренней, так и внешней деятельности ДУМ РТ;

е) оценка деятельности ДУМ РТ, его региональных, районных и

местных подразделений, мусульманских учебных заведений, а также вынесение постановлений и решений в отношении их деятельности;

ж) рассмотрение канонических отступлений в деятельности членов Пленума и других духовных лиц, вынесение постановлений по ним;

з) утверждение, отмена или изменение постановлений и нормативных актов, изданных Президиумом ДУМ РТ;

и) утверждение годовых планов работы учреждений ДУМ РТ, рассмотрение их отчетов;

к) в случае необходимости, обращение в Центральную ревизионную комиссию с представлением о проведении ревизии в учреждениях, подразделениях и приходах ДУМ РТ;

л) проверка правильности применения настоящего устава и дача разъяснений по возникающим вопросам;

м) утверждение бюджета ДУМ РТ;

н) избирает из своего состава Председателя Совета улемов;

о) рассмотрение, утверждение и внесение изменений в положения:

— о Совете улемов, ВАКФ — по представлению Президиума;

— о Совете казыев, региональных казыятах — по представлению Главного казыя.

6. Пленум рассматривает:

а) в качестве первой инстанции вопросы по деятельности Муфтия, Председателя исполнительного органа, Главного казыя, членов Президиума и Совета казыев;

б) в качестве последней инстанции вопросы по деятельности имам-мухтасибов и ректоров мусульманских учебных заведений.

При рассмотрении дела по жалобе на члена Президиума или Совета казыев, заинтересованные лица вправе присутствовать на заседании и давать пояснения по существу жалобы, при принятии решения они обязаны покинуть зал заседаний.

7. Подготовку к проведению созыва и заседаний Пленума, разработку повестки дня, программы и регламента заседаний, предложение порядка изучения Пленумом возникающих проблемных задач осуществляет Президиум, Муфтий или Председатель исполнительного органа, по поручению Президиума.

8. Руководит рассмотрением процедурных и протокольных вопросов, возглавляет заседание Пленума Муфтий.

9. Секретарь Пленума избирается из состава его членов и ответ-

ственен за обеспечение работы Пленума необходимыми материалами и ведение протоколов.

10. Решения и постановления Пленума принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос Муфтия.

11. Отсутствие членов Пленума на его заседаниях допускается только в случае болезни или иной уважительной причины.

12. Кворум Пленума составляет две трети от общего числа его членов.

13. Решения и постановления Пленума вступают в силу после их принятия.

14. Пленум имеет право вносить редакционные изменения в Устав ДУМ РТ.

### 3. Президиум

1. Президиум ДУМ РТ состоит из 15 членов: 11 членов избранных Пленумом из своего состава, Муфтий, Председатель исполнительного органа, Главный казый, Председатель Совета улемов.

2. Президиум осуществляет исполнительную власть ДУМ РТ сроком 4 года.

3. Члены Президиума должны иметь достаточное богословское образование (среднее или высшее) и стаж духовной работы не менее 3 лет.

4. Руководство Президиумом осуществляет Муфтий.

5. Заседания Президиума созываются Муфтием по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год. Отсутствие на заседаниях членов Президиума допускается только по уважительным причинам.

6. Кворум Президиума составляет не менее 2/3 его списочного состава.

7. Повестка дня заседания представляется Муфтием и рассматривается членами Президиума на первом заседании каждого созыва. При включении в повестку дня вопросов, требующих предварительного изучения, они заблаговременно направляются членам Президиума. Члены Президиума вправе вносить свои предложения по повестке дня в срок не позднее, чем за 10 дней до начала его работы.

8. Решение или постановление Президиума считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 участвующих в заседании.

9. Члены Президиума, в случае несогласия с принятым решени-



ем, вправе заявить особое мнение на этом же заседании с изложением его оснований, которое заносится в протокол заседаний. Особое мнение не приостанавливает исполнение принятого решения.

10. В случаях, когда Муфтий, Председатель исполнительного органа или Главный казый признают, что принятое решение не соответствует и не идет на пользу ДУМ РТ, они заявляют протест. Протест рассматривается на том же заседании и заносится в протокол. В случае отклонения протеста, дело приостанавливается и передается на рассмотрение Совета улемов. Дело пересматривается после получения заключения Совета улемов и переголосовывается. Принятое таким образом решение впоследствии выносится для рассмотрения на Пленум, который вправе утвердить или отменить ранее принятое решение.

11. Протокол заседания подписывается Муфтием, секретарем и всеми присутствующими членами Президиума. Секретарь назначается Муфтием из числа членов Президиума. Он отвечает за ведение протокола и обеспечение Президиума необходимыми документами.

12. В обязанности Президиума ДУМ РТ входит:

а) служение внутреннему единству и сплочению мусульман Республики Татарстан вокруг Духовного Управления;

б) осуществление и укрепление связей с различными религиозными, общественными и другими организациями, физическими и юридическими лицами, в том числе и зарубежными;

в) организация внутренней и внешней деятельности ДУМ РТ и решение возникающих при этом вопросов;

г) поддержание нормальных общепринятых отношений между ДУМ РТ и государством, его органами власти;

д) координация деятельности всех общин и учреждений ДУМ РТ;

е) разработка и представление положения о Совете улемов Пленуму, подбор состава Совета улемов.

13. Решения и постановления Президиума вступают в силу со времени их принятия.

#### 4. Муфтий

1. Главой мусульман Республики Татарстан является Муфтий, избираемый Съездом ДУМ РТ на 4 года.

2. Муфтий осуществляет духовное руководство деятельностью

ДУМ РТ, имеет юридическое право подписи, без доверенности выступают от имени ДУМ РТ, комплектует штаты священнослужителей, назначает на духовные должности и выдает им свидетельства.

3. Муфтий, при необходимости, созывает Совет казыев, Президиум, Пленум.

4. Муфтий:

а) проводит работу по укреплению единства среди духовенства, приходов, учреждений и заведений Духовного Управления;

б) обеспечивает исполнение постановлений и решений Президиума, Пленума и Съезда;

в) обращается с духовными посланиями, обязательными к исполнению, к подразделениям и учреждениям ДУМ РТ;

г) представляет Съезду и Пленуму ДУМ РТ отчет о своей деятельности за соответствующий период;

д) организует надлежащий контроль и координацию деятельности всех подразделений, учреждений и учебных заведений ДУМ РТ в канонической части;

е) утверждает уставы всех подразделений и учебных заведений по согласованию с Председателем исполнительного органа;

ж) осуществляет связь с руководителями других религиозных и общественных организаций и учреждений, с главами религиозных организаций иных конфессий, как внутри страны, так и за рубежом;

з) является полномочным представителем ДУМ РТ перед различными государственными физическими и юридическими лицами, как внутри страны, так и за рубежом;

и) с учетом рекомендаций и предложений членов Президиума, Пленума и Приходских собраний соответственно издает указы о назначении, перемещении и смещении с должности духовных лиц;

к) имеет право посещения всех подразделений и учреждений ДУМ РТ, при посещении руководит совершением молитв и другими религиозными обрядами;

л) дает духовным лицам и руководителям советы и наставления относительно личной жизни и исполнения ими духовного долга, в случае невнимания к его советам и наставлениям выносит вопрос на обсуждение Пленума Духовного Управления;

м) решает вопросы о предоставлении отпусков членам Президиума.

5. В случае кончины Муфтия, уходе на покой или невозможнос-

ти по каким-либо иным причинам исполнения своих должностных обязанностей, Председатель исполнительного органа временно исполняет его обязанности в течение трех месяцев до созыва Съезда.

6. Кандидат на должность Муфтия должен обладать религиозным и светским образованием, иметь стаж религиозной руководящей работы не менее 5 лет, не судимый, честный и добросовестный, не состоящий ни в каких политических и религиозных партиях, не замеченный в порочащих связях и неблагоприятных деяниях.

## 5. Председатель исполнительного органа

1. Председатель исполнительного органа ДУМ РТ избирается Съездом сроком на 4 года, является руководителем административно-хозяйственного и финансового аппарата ДУМ. Подотчетен Съезду, Пленуму, Центральной ревизионной комиссии.

2. В своей работе руководствуется настоящим Уставом, законами Шариата и действующим законодательством.

3. Председатель исполнительного органа по согласованию с Муфтием:

а) решает вопросы приема и увольнения сотрудников в соответствии со штатным расписанием;

б) ответственно распоряжается денежными средствами ДУМ;

в) утверждает штатное расписание и организует деятельность аппарата и структурных образований ДУМ РТ;

г) осуществляет официальную переписку, контролирует ведение и хранение архивов ДУМ, делопроизводства, движение денежных и материальных средств;

д) выступает от имени ДУМ в гражданских правоотношениях, заключает и расторгает договоры, выдает доверенности, представляет ДУМ по взаимоотношениям с государственными и общественными организациями, юридическими и физическими лицами, а также с зарубежными и международными организациями, в части ведения административно-хозяйственной деятельности ДУМ РТ;

е) обеспечивает исполнение постановлений и решений Президиума, Пленума и Съезда в административно-хозяйственной части;

ж) обращается с соответствующими административно-финансовыми предписаниями обязательными к исполнению, к подразделениям и учреждениям ДУМ РТ;

з) представляет съезду и Пленуму ДУМ РТ отчет о своей деятельности за соответствующий период;

и) организует надлежащий контроль и координацию административно-хозяйственной деятельности всех подразделений, учреждений и учебных заведений ДУМ РТ;

к) руководит исполнением руководящими лицами их долга по поддержанию культовых зданий и сооружений в надлежащем состоянии;

л) имеет право посещения всех учреждений и подразделений ДУМ РТ;

м) решает вопросы о предоставлении отпусков сотрудникам аппарата и структурных подразделений ДУМ РТ;

н) производство, экспорт, импорт и распространение предметов религиозного назначения, религиозной литературы и иных информационных материалов религиозного содержания;

о) архитектурно-проектная и конструкторская деятельность, полиграфия и все виды предпринимательской деятельности не противоречащих существующему законодательству и принципам Ислама;

п) организация паломничества в священные места мусульман.

4. Кандидат на должность Председателя исполнительного органа должен обладать светским и религиозным образованием, иметь стаж работы на руководящей должности в религиозной общине (структуре) не менее 5 лет, не судимый, честный и добросовестный, не состоящий ни в каких политических и религиозных партиях, не замеченный в порочащих связях и неблагоприятных деяниях, целеустремленный и энергичный.

## 6. ГЛАВНЫЙ КАЗЫЙ

1. Главный казый Республики Татарстан избирается Съездом сроком на 4 года.

2. Главный казый осуществляет религиозно-судебную власть ДУМ РТ.

3. Главный казый является Председателем Совета казыев, который состоит из региональных казыев. Региональных казыев утверждает Пленум по предложению Главного казыя.

4. Главный казый:

а) осуществляет наблюдение за правильным истолкованием Ислама и соблюдение норм мусульманской нравственности и благочестия;

б) осуществляет совместно с Советом улемов и Советом казыев

проверку на соответствие нормам Ислама уставов и положений всех мусульманских организаций, подразделений, учреждений и учебных заведений;

в) рассматривает, в качестве второй инстанции, вопросы по деятельности имам-хатыбов, в качестве первой инстанции имам-мухтасибов и ректоров мусульманских учебных заведений;

г) представляет Пленуму для утверждения и внесения изменений положения о Совете казыев и региональных казыятах;

д) представляет Съезду и Пленуму отчет о своей работе за соответствующий период;

5. Постановления и решения Главного казыя и Совета казыев являются обязательными для исполнения их соответствующими лицами и организациями ДУМ РТ. В случае несоблюдения решений и постановлений Главный казый выносит представление перед Муфтием и Президиумом о вынесении соответствующего дисциплинарного взыскания.

#### **IV. СТРУКТУРНЫЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Структурные образования ДУМ РТ создаются с целью реализации оперативного решения задач в повседневной деятельности ДУМ РТ, осуществляют свою деятельность под руководством назначаемых Муфтием, Председателем исполнительного органа, сотрудников.

2. Структурными образованиями ДУМ РТ являются:

а) общий отдел — секретариат;

б) протокольный отдел;

в) отдел управления имуществом — ВАКФ;

г) финансово-хозяйственный и коммерческий отдел;

д) учебно-издательский отдел;

е) отдел международных связей;

ж) отдел пропаганды и информации;

з) отдел по оказанию помощи и благотворительности;

и) отдел по делам молодежи;

к) отдел по координации взаимодействия с силовыми структурами;

л) архитектурно-строительный отдел.

2. Компетенция структурных образований определяет рамками

решаемых ими задач и Положениями о них, которые разрабатываются Президиумом и утверждаются Муфтием по согласованию с Председателем исполнительного органа. Структурные образования ДУМ РТ осуществляют свою работу в тесном единстве и взаимодействии, координируя свои усилия в решении задач, носящих общий характер.

## **V. ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

### **1. Региональные представительства**

1. Территория Республики Татарстан подразделяется на семь крупных территориальных единиц — регионов, состоящих из нескольких соответствующих районов РТ:

а) Центральный регион (г. Казань, Зеленодольский, Лаишевский, Верхнеуслонский, Пестречинский и Высокогорский район);

б) Северо-восточный регион (Мамадышский, Рыбно-Слободский, Сабинский и Тюлячинский район);

г) Восточный регион (Агрызский, Актанышский, Елабужский, Заинский, Менделеевский, Мензелинский, Муслимовский, Нижнекамский и Тукаевский район);

д) Юго-Восточный регион (Альметьевский, Азнакаевский, Актанышский, Бавлинский, Бугульминский, Лениногорский, Сармановский и Ютазинский район);

е) Южный регион (Аксубаевский, Алексеевский, Алькеевский, Спасский, Новошешминский, Нурлат-Октябрьский, Черемшанский и Чистопольский район);

ж) Юго-Западный регион (Апастовский, Буинский, Кайбицкий, Дрожжановский, Камско-Устьинский и Тетюшский район).

2. В каждом регионе действует региональное представительство ДУМ РТ, возглавляемое региональным представителем — казыем.

3. Кандидатура на должность казья соответствующего региона утверждается Пленумом по представлению Главного казья из числа достойных имамов, имеющих достаточное религиозное образование и опыт духовного управления, сроком на 4 года.

4. Региональные казьи под руководством Главного казья составляют Совет казиев.

5. Региональное представительство ДУМ РТ осуществляет свою

деятельность в соответствии с требованиями Аль-Куръана и Сунны, на основе соблюдения действующего законодательства, Устава ДУМ РТ и собственного Устава.

6. Устав деятельности регионального представительства ДУМ РТ разрабатывается Президиумом по согласованию с Советом казыев и утверждается Муфтием.

## 2. Районный мухтасибат

1. Республика Татарстан подразделяется на мухтасибаты — как районные представительства ДУМ РТ в пределах, совпадающих с территориально-административным делением РТ на районы.

2. Руководящими органами мухтасибата являются: Мухтасибатское собрание, Совет Мухтасибата и имам-мухтасиб.

3. Членами мухтасибатского собрания являются имам-хатыбы приходов и ректоры мусульманских учебных заведений района. Председателем Мухтасибатского собрания является имам-мухтасиб. Мухтасибатское собрание собирается не реже, чем 2 раза в год. Чрезвычайное мухтасибатское собрание созывается имам-мухтасибом или по инициативе 1/3 его списочного состава. Кворум мухтасибатского собрания составляет не менее, чем 2/3 от его списочного состава. Решение мухтасибатского собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на собрании. В случае равенства голосов, голос имам-мухтасиба является решающим.

4. Мухтасибатское собрание:

а) содействует осуществлению решений и постановлений Съезда, Пленума, Президиума, Совета казыев, Муфтия и Председателя исполнительного органа ДУМ РТ;

б) рассматривает, изменяет и принимает Устав мухтасибата и поручает осуществление его регистрации в ДУМ РТ и органах юстиции;

в) избирает Совет мухтасибата и ходатайствует об утверждении кандидатуры имам-мухтасиба;

г) заслушивает и утверждает отчеты имам-мухтасиба и Ревизионной комиссии мухтасибата;

д) рассматривает годовой бюджет и штатные расписания приходов и передает их на утверждение имам-мухтасибу;

е) рассматривает в качестве первой инстанции вопросы по деятельности имам-хатыбов и их канонических проступков;

ж) рассматривает в качестве второй инстанции вопросы по деятельности и канонических проступков муэдзинов.

5. Совет мухтасибата состоит из трех его членов и имам-мухтасиба, избираемых на Мухтасибатском собрании сроком на 4 года.

6. Заседания Совета мухтасибата созываются имам-мухтасибом по мере необходимости, но не реже, чем 4 раза в год. Повестка дня заседания представляется имам-мухтасибом.

7. Присутствие всех членов Совета мухтасибата на его заседании обязательно. Решение или постановление Совета мухтасибата считается принятым, если за него проголосовало не менее половины членов Совета. В случае равенства голосов, голос имам-мухтасиба является решающим.

8. Совет мухтасибата:

а) осуществляет реализацию постановлений и решений руководящих органов ДУМ РТ и Мухтасибатского собрания;

б) организует координирование и контролирование деятельности приходов и мусульманских учебных заведений района;

в) разрабатывает Устав и штатное расписание мухтасибата;

г) регулирует предоставление отпусков духовенству приходов;

д) составляет ежегодные отчеты о состоянии дел в приходах и мухтасибате и представляет их на рассмотрение Президиума ДУМ РТ.

9. Руководителем мухтасибата является имам-мухтасиб, избранный имам-хатыбами приходов, имеющий соответствующее религиозное образование и опыт административно-духовного управления в религиозной организации не менее трех лет.

10. Имам-мухтасиб:

а) обеспечивает исполнение постановлений и решения Мухтасибатского собрания и Совета мухтасибата;

б) организует надлежащий контроль и координацию деятельности всех приходов и мусульманских учебных заведений района;

в) осуществляет регулирование богослужебных вопросов на местах;

г) дает духовным лицам и руководителям мусульманских организаций района советы и наставления, в случае невнимания к ним, выносит вопрос на обсуждение Мухтасибатского собрания;

д) является полномочным представителем мухтасибата перед различными физическими и юридическими лицами;



е) по представлению Приходского собрания ходатайствует перед Муфтием о перемещениях, смещениях и назначениях имам-хатыбов, муэдзинов и руководства мусульманских учебных заведений;

ж) имеет право посещения приходов и мусульманских учебных заведений, проводит инспекцию их деятельности;

з) ходатайствует о создании и регистрации приходов, строительстве мечетей и медресе, а также ремонта и реставрации существующих и действующих культовых учреждений, соответственно перед Муфтием и Председателем исполнительного органа;

и) решает вопросы предоставления отпусков членам Совета мухтасибата.

11. Районные мухтасибаты осуществляют свою деятельность в соответствии с требованиями Аль-Куръана и сунны, на основе соблюдения действующего законодательства, Устава ДУМ РТ и собственного Устава.

### 3. Приход (махалля)

1. Приходом является община мусульман, состоящая из прихожан и священнослужителей, совершеннолетнего возраста, в количестве не менее 10 человек, добровольно объединившихся при мечети в качестве местной религиозной организации.

2. Приход получает свидетельство о регистрации при ДУМ РТ на основании заявления и протокола Приходского Собрания, заверенных имам-мухтасибом района.

3. Приход является структурной единицей ДУМ РТ. Органом управления прихода является Приходское Собрание, возглавляемое настоятелем мечети — имам-хатыбом и Приходской Совет.

4. Приход может иметь более одного имама и муэдзина по решению Приходского Собрания, по согласованию с имам-хатыбом или по указу Муфтия.

5. Строительство, реконструкция и капитальный ремонт мечетей производится приходами решением Приходского Собрания, с учетом рекомендаций и норм мусульманского права, ДУМ РТ.

6. В соответствии с нормами мусульманского права и постановлениями Съезда, не менее 1/5 части средств прихода ежегодно отчисляются на счет ДУМ РТ для создания фонда развития, фонда поддержки строительства, благотворительного фонда, фонда поддерж-

ки связей ДУМ РТ, в том числе и международных, и на другие цели согласно Устава ДУМ РТ.

7. Приход, после получения статуса юридического лица, пользуется всеми правами и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Уставом ДУМ РТ и типовым Уставом прихода, разработанным Президиумом по согласованию с Пленумом ДУМ РТ и утвержденным Муфтием.

#### 4. Приходское собрание

1. Списочными членами Приходского собрания являются мусульмане, достигшие возраста совершеннолетия, совершающие все необходимые религиозные предписания, регулярно посещающие пятничные и праздничные молитвы.

2. Председателем Приходского собрания является имам-хатыб.

3. Приходское собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1-2 раза в год.

4. Кворум Приходского собрания составляет 2/3 его списочного состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5. Протокол заседания подписывается имам-хатыбом и секретарем, который назначается из числа членов прихода. Подшивается в папку.

6. В обязанности Приходского собрания входит:

а) сохранение внутреннего единства прихода и содействие его духовно-нравственному развитию в составе ДУМ РТ;

б) ответственность за сохранность имущества прихода;

в) планирование хозяйственной деятельности прихода;

г) проектирование годового бюджета прихода;

д) представление в ДУМ РТ планов и проектно-сметной документации на строительство и ремонт мечетей и иных зданий;

е) избрание из числа своих членов Приходского совета и Ревизионной комиссии прихода сроком на 4 года;

ж) определение порядка работы Приходского совета;

з) рассмотрение и утверждение отчетов Ревизионной комиссии Прихода;

и) рассмотрение вопросов, связанных с деятельностью имам-хатыба, членов Приходского собрания, Приходского совета, ревизионной комиссии Прихода и вынесение решений по ним.

## 5. Приходской совет

1. Приходской совет является исполнительным органом Приходского собрания и подотчетен ему.

2. Приходской совет состоит из имам-хатыба, Председателя исполнительного органа и главного бухгалтера.

3. Приходской совет:

а) несет ответственность за сохранность мечети, иных зданий, сооружений и строений, принадлежащих Приходу;

б) осуществляет решения Приходского собрания;

в) решает текущие финансово-хозяйственные вопросы;

г) ответственно распоряжается денежными средствами в пределах бюджета, утвержденного Приходским собранием и имам-мухтасибом;

д) осуществляет правильный учет финансовых средств Прихода;

е) проявляет заботу о бытовом устройстве священнослужителей;

ж) решает вопросы приема-увольнения необходимых работников в соответствии со штатным расписанием;

и) представляет на рассмотрение Приходского собрания планы своей хозяйственной деятельности, включая предложения по ремонтно-строительным работам и проект годового бюджета;

к) предоставляет, по требованию соответствующей ревизионной комиссии, свои деловые и финансовые отчеты.

4. Банковские счета, поручения и другие финансовые документы соответственно подписываются имам-хатыбом и главным бухгалтером.

5. В обязанности главного бухгалтера входит учет и хранение денежных сумм и пожертвований, правильное ведение приходно-расходных книг.

6. Приходской совет действует на основе соблюдения Устава Прихода и действующего законодательства.

## 6. Имам-хатыб

1. Во главе приходской общины стоит имам-хатыб, который назначается приказом Муфтия на основании решения Приходского собрания, рекомендации имам-мухтасиба соответствующего района.

2. При необходимости Муфтий назначает в приходах вторых имамов из числа выпускников мусульманских учебных заведений

сроком на один год. Продление их полномочий производится решением Приходского собрания.

3. Имам-хатыб должен иметь соответствующее религиозное образование и опыт духовного управления.

4. В обязанности имам-хатыба входит;

а) руководство священнослужителями Прихода в исполнении ими духовных и служебных обязанностей, руководство всей религиозной деятельностью Прихода;

б) повышение религиозно-нравственного и духовного уровня прихожан, укрепление их единства;

в) руководство исполнением решений и постановлений вышестоящих органов и Приходского собрания.

5. Имам-хатыб руководит деятельностью Прихода в соответствии с требованиями Аль-Куръана и Сунны, отраженных в религиозно-правовом направлении (мазхабе) имама Абу Ханифы, на основании соблюдения положений действующего законодательства и типового Устава Прихода.

6. Имам-хатыб является высшим духовным лицом Прихода и несет ответственность за проведение пятничных, праздничных молитв и, при возможности, ежедневных пятикратных молитв в мечети.

7. Имам-хатыб ответственен за проведение всех необходимых религиозных обрядов на дому у верующих.

## 7. Муэдзин

1. Муэдзин, являясь вторым духовным лицом Прихода, обязан содействовать имам-хатыбу в отправлениях:

а) пятикратной и пятничной молитвы;

б) праздничных богослужений;

в) совершении религиозных обрядов на дому у верующих.

2. Муэдзин ответственен за своевременный призыв к пятикратной молитве и доведение его до прихожан мечети.

3. В случае отсутствия имам-хатыба, по его поручению, исполняет обязанности имам-хатыба.

4. Поступления от совершения религиозных обрядов муэдзин обязан сдавать в кассу мечети.

## **V. РЕВИЗИЯ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1. Центральная ревизионная комиссия (ЦРК)**

1. Центральная ревизионная комиссия состоит из Председателя и четырех ее членов, избираемых на Съезде сроком на четыре года.

2. Центральная ревизионная комиссия:

а) ревизирует правильность исполнения бюджета ДУМ РТ, его региональных представительств, мусульманских учебных заведений, районных мухтасибатов и местных приходов, их финансово-хозяйственной деятельности путем проведения плановых, а в необходимых случаях и внеплановых ревизий и проверок;

б) ревизирует наличие денежных средств, законности и правильности произведенных расходов и ведения приходно-расходных книг;

в) осуществляет наблюдение за состоянием имущества, культовых зданий и сооружений;

г) проводит ежегодную инвентаризацию имущества;

д) осуществляет контроль за учетом добровольных пожертвований.

3. По окончании проверок ЦРК составляет акты и представляет их на очередное или чрезвычайное заседание Пленума и Съезда.

### **2. Ревизионная комиссия мухтасибатов (РКМ)**

1. При мухтасибатах действует Ревизионная комиссия, избираемая из трех членов мухтасибатского собрания сроком на 4 года.

2. РКМ предоставляют отчеты о своей работе ЦРК, имам-мухтасибу, мухтасибатскому собранию и совету Прихода, где была проведена ревизия.

3. В обязанности РКМ входят:

а) проведение по инициативе приходского собрания, мухтасибата, регионального представительства, ЦРК или Президиума ДУМ РТ ревизий финансово-хозяйственной деятельности приходов района, включающих проверку наличия денежных средств, их движения, законности и правильности произведенных расходов, а также ведения приходно-расходных книг;

б) наблюдение за состоянием имущества, культовых зданий и сооружений приходов района и мухтасибата;

в) учёт и контроль всех видов пожертвований;

г) работа по рассмотрению заявлений и обращений прихожан и

духовных служителей.

4. Ревизия производится в присутствии ответственных лиц, которые по окончании проверки должны быть ознакомлены с актом ревизии и подписаться под ним. При несогласии с актом ревизии, указанные лица вправе принести свои письменные возражения и замечания с приведением всех обоснований и доводов в ЦРК или Президиум ДУМ РТ.

5. При наличии злоупотреблений, растраты имущества и денежных средств по халатности или корысти, РКМ обязана предпринять все меры для полного возмещения ответственными лицами причиненного ущерба.

6. Копии актов ревизии направляются в ЦРК, Мухтасибатское правление и Совет прихода, где была проведена ревизия.

### 3. Ревизионная комиссия прихода (РКП)

1. При Приходе действует Ревизионная комиссия прихода, состоящая из трех членов и избираемая на Приходском собрании сроком полномочий на 4 года.

2. В своей деятельности РКП подотчетна непосредственно РКМ.

3. Отчеты о проводимой работе и копии актов ревизий РКП представляет РКМ, имам-хатыбу и Приходскому собранию.

4. В обязанности РКП входит:

а) проведение регулярных и внеплановых ревизий финансово-хозяйственной деятельности Прихода, включающих проверку наличия денежных средств, их движения, законности и правильности произведенных расходов, ведения приходно-расходных книг;

б) наблюдение за состоянием имущества, зданий и сооружений;

в) учет и контроль всех видов пожертвований Приходу.

5. Ревизия проводится в присутствии ответственных лиц, которые по окончании проверки должны быть ознакомлены с актом ревизии и подписаться на нем. При несогласии с актом ревизии, указанные лица вправе принести письменные возражения и замечания с приведением обоснования и доводов в РКМ и Приходское собрание.

6. При наличии злоупотреблений, растраты имущества и денежных средств по халатности, РКП обязана предпринять все меры для полного возмещения лицами причиненного ущерба.

## VI. МУСУЛЬМАНСКИЕ УЧЕБНЫЕ ЗАВЕДЕНИЯ

### 1. Цели и задачи деятельности

1. Мусульманскими учебными заведениями, входящими в состав ДУМ РТ, являются начальные, средние и высшие мусульманские учреждения религиозного и религиозно-светского образования, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с требованиями Аль-Куръана и Сунны, отраженных в религиозно-правовом направлении (мазхабе) имама Абу Ханифы, на основе действующего законодательства, Устава Духовного Управления и собственных уставов.

2. Профиль, основные направления и формы обучения, организационная структура и управление, а также наличие соответствующих структурных учебных образований указывается в уставах мусульманских учебных заведений, которые должны быть согласованы с Уставом ДУМ РТ и заверены Муфтием.

3. Мусульманские учебные заведения, после утверждения их уставов Муфтием, могут получить государственную лицензию на право осуществления образовательной деятельности.

4. Основными целями деятельности мусульманских учебных заведений являются:

а) повышение духовного потенциала и укрепление нравственных устоев мусульманского сообщества республики;

б) создание прочной духовно-нравственной основы в обществе и организация системы религиозного образования и воспитания соответствующего уровня для подготовки гармонично развитых, высокообразованных и высоконравственных членов общества;

5. Основными задачами деятельности мусульманских учебных заведений являются:

а) подготовка качественных специалистов соответствующего профиля и квалификации для различных религиозных и нерелигиозных организаций и образовательных учреждений, обладающих необходимыми религиозными знаниями и соответственным уровнем образования в области светских наук;

б) подготовка учебно-педагогических работников и воспитателей в области религиозных и светских наук.

## 2. Ректор

1. Деятельность мусульманского учебного заведения возглавляется ректором, кандидатура которого выдвигается Ученым советом учебного заведения из числа наиболее квалифицированных специалистов, имеющих соответствующее образование, духовное звание и опыт практической работы в области преподавания, и утверждается Муфтием сроком на 4 года.

2. Ректор руководит учебным заведением на основе единоначалия и представительства от своего имени, имеет юридическое право подписи, комплекзует штаты, назначает на должности и выдает доверенности.

3. Ректор мусульманского учебного заведения:

а) руководит идейно-воспитательной работой среди преподавателей, административного персонала и студентов;

б) подписывает приказы о приеме, отчислении и выпуске студентов;

в) организует подготовку и исполнение учебных планов и программ;

г) утверждает расписание учебных занятий, правила внутреннего распорядка и осуществляет контроль за их исполнением, а также качеством лекций и других видов преподавания;

д) распоряжается материально-денежными средствами и руководит процессом соблюдения штатно-финансовой дисциплины;

е) заключает договоры, трудовые соглашения и контракты.

4. Ректор руководит деятельностью в соответствии с требованиями Аль-Куръана и Сунны, отраженными в религиозно-правовом направлении (мазхабе) имама Абу Ханифы, на основе соблюдения Устава учебного заведения и действующего законодательства.

## 3. Студенты

1. Право на поступление в мусульманские учебные заведения и обучение имеют граждане, независимо от их национальности, социального и имущественного собеседования и успешно сдавшие вступительные экзамены. Возрастные ограничения указываются приказом ректора. Предварительный уровень образования указывается в зависимости от вида учебного заведения.

2. Студенты мусульманских учебных заведений обязаны:



а) посещать обязательные учебные заведения в установленные сроки, выполнять все виды учебных работ, предусмотренных учебным планом и программой;

б) овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности, постоянно работать над повышением своего профессионального, духовного и культурного уровня;

в) участвовать в общественной жизни учебного заведения и выполнять правила внутреннего распорядка.

3. Студенты дневных отделений мусульманских учебных заведений, имеющих лицензию на образовательную деятельность, имеют право на отсрочку от призыва на воинскую службу и пользуются иными льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

4. Выпускники мусульманских учебных заведений, действующих вне юрисдикции ДУМ РТ, не имеют право работы в мечетях и других структурных подразделениях и учреждениях ДУМ РТ до прохождения соответствующей переекспертации и переэкзаменовки.

## **VII. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1. Духовное Управление имеет право устанавливать и поддерживать любые виды международных связей и контактов, организовывать паломничество, принимать участие, через отправление своих представителей, на конференциях и других мероприятиях за рубежом, приглашать для участия в соответствующих мероприятиях зарубежных представителей.

2. Духовное управление имеет право по согласованию с соответствующими государственными органами приглашать иностранных граждан в целях осуществления ими религиозного образования или осуществления профессиональной, в том числе и проповеднической, религиозной деятельности в республике.

3. Духовное Управление имеет право открывать собственные учреждения, миссии и представительства за рубежом.

4. Заграничные учреждения ДУМ РТ в процессе своей деятельности руководствуются настоящим Уставом, с учетом местных условий и особенностей законодательства того государства, где они действуют, а также собственным уставом, разрабатываемым на основании настоящего Устава.

5. Духовное Управление может иметь на праве собственности движимое и недвижимое имущество за границей.

6. Духовное Управление осуществляет юрисдикцию над своими заграничными учреждениями через отдел международных связей ДУМ РТ.

### **VIII. ФИНАНСЫ И ИМУЩЕСТВО**

1. В собственности имущества ДУМ РТ могут находиться здания, сооружения, земельные участки, объекты всех видов назначений, оборудование и другие материальные ценности, ценные бумаги, права пользования землей, водой и природными ресурсами, а также иные имущественные права, денежные средства в рублях и иностранной валюте. Имущественные права ДУМ РТ защищаются действующим законодательством.

2. Духовное Управление обладает правом собственности на любое имущество, приобретенное или созданное им за счет собственных средств, пожертвованное физическими или юридическими лицами, а также переданное ему в собственность государством или приобретенное им иными способами, не противоречащими действующему законодательству.

3. Духовное Управление в установленном порядке приобретает и арендует основные фонды, принимает основные фонды на баланс, получает оборотные средства, кредиты и ссуды в кредитных учреждениях, получает любые виды материально-финансовой помощи, в том числе и в иностранной валюте.

4. Средства Духовного Управления образуются:

а) из средств, поступающих от всех видов деятельности учреждений ДУМ РТ юридических лиц, в соответствии с учредительными договорами и соглашениями;

б) из средств, поступающих в результате деятельности собственных структурных образований и подразделений, от местных приходов;

в) из средств, поступающих в результате заключенных договоров, контрактов и соглашений с физическими или юридическими лицами;

г) из средств, поступающих в качестве пожертвований от любых отечественных и иностранных физических и юридических лиц;

д) из других видов поступлений, не запрещенных действующим законодательством.

5. Все финансовые средства ДУМ РТ зачисляются на его счета в банках. Оборотные средства ДУМ РТ находятся в его полном распоряжении и изъятию не подлежат. Неиспользованные в текущем году средства переносятся на следующий год.

6. Распределение денежно-материальных средств и руководство соблюдением штатно-финансовой дисциплины ДУМ РТ осуществляет Муфтий, Председатель исполнительного органа, Президиум ДУМ РТ.

7. Структурные подразделения и мусульманские учебные заведения финансируются за счет средств ДУМ РТ и собственного бюджета. Духовное Управление, согласно решения Президиума, может оказать содействие в строительстве, реставрации или ремонте мечетей на основании ходатайства Приходских собраний и имам-мухтасибов.

8. Ответственность за сохранность имущества структурных подразделений и мусульманских учебных заведений ДУМ РТ несут лица, осуществляющие управление этим имуществом в соответствии с уставами их организаций, настоящим Уставом и действующим законодательством.

## **IX. СОЦИАЛЬНОЕ И ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

1. Социальное и пенсионное обеспечение священнослужителей и сотрудников ДУМ РТ, его структурных образований, подразделений и мусульманских учебных заведений осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2. В случае потери трудоспособности или смерти мусульманского священнослужителя или сотрудника Духовного Управления, его семье, на основании решения Президиума ДУМ РТ, соответственно выплачивается единовременное пособие. Другие пособия выплачиваются в соответствии с действующим законодательством.

3. Духовное Управление, по возможности, оказывает содействие в решении жилищного вопроса мусульманским священнослужителям и сотрудникам ДУМ РТ.

## **X. О ДЕЙСТВИИ И ИЗМЕНЕНИЯХ УСТАВА**

1. Настоящий Устав соответственно исполняется во всех структурных образованиях, подразделениях, мусульманских учебных за-

ведений ДУМ РТ и учрежденных им юридических лицах.

2. Право внесения изменений, дополнений к настоящему Уставу имеет Пленум ДУМ РТ с последующим утверждением их Съездом.

## **XI. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Духовное Управление реорганизуется или ликвидируется:

- а) по решению Съезда;
- б) по решению суда.

2. В случае реорганизацию имущество, фонды и средства переходят в новую структуру, возникшую в результате реорганизации.

3. В случае ликвидации имущество, предоставленное Духовному Управлению во временное пользование физическими или юридическими лицами, возвращается прежнему владельцу. Оставшееся после ликвидации Духовного Управления имущество и средства направляются на предусмотренные настоящим Уставом цели и задачи.



# УСТАВ\*

## ДУХОВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МУСУЛЬМАН РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

*Принят на съезде мусульманского духовенства  
Республики Татарстан  
Основание: Протокол съезда № 1 от 17 февраля 1998 г.*

---

### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Духовное Управление мусульман Республики Татарстан, далее — Духовное Управление или ДУМ РТ, является высшей централизованной религиозной организацией мусульман Республики Татарстан, созданной на основе следования призыву Всевышнего Аллаха: «Держитесь за вервь Аллаха всем вместе и не разъединяйтесь» (3 сура Аль-Куръана, аят 103).

2. Основными целями деятельности ДУМ РТ являются:

— повышение духовного потенциала и укрепление нравственных устоев мусульманского сообщества в республике;

— создание крепкой основы в обществе для повышения уровня воспитания и образования, комплексной подготовки гармонично развитых, высокообразованных и высоконравственных личностей;

— достижение межконфессионального и межнационального мира и согласия в обществе;

— руководство духовной и религиозно-образовательной жизнью мусульманского сообщества, реализация его законных интересов и прав в области мусульманского вероисповедания.

3. Духовное Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с откровением Всевышнего — Аль-Куръаном и Сунной Пророка Мухаммеда («да будет ему приветствие Аллаха и Его благословение»), установившими заповеди и нормы Шариата, разъясненные иджтихадом факихов и улемов, следовавших установлениям Аль-Куръана и Сунны Пророка в соответствии с религиозно-право-

---

\* Проект устава был составлен и предложен вниманию объединительного съезда мусульман 1998 года одним из двух управлений мусульман. Этот вариант съездом к рассмотрению не был принят.

вым направлением (мазхабом) имама Абу Ханифы.

4. ДУМ РТ осуществляет свою деятельность на основе соблюдения настоящего Устава и действующего законодательства.

5. Высшими органами Духовного Управления соответственно являются: Съезд мусульманского духовенства, Пленум, Президиум, Совет казыев и Муфтий.

6. Духовное Управление имеет территориально-административные подразделения в республике: региональные представительства, районные мухтасибаты и местные приходы. Духовное Управление имеет собственные мусульманские учебные заведения.

Под юрисдикцию Духовного Управления могут также входить другие мусульманские религиозные объединения, действующие за пределами Республики Татарстан и Российской Федерации.

7. Духовное Управление мусульман Республики Татарстан, его региональные представительства, районные мухтасибаты, местные приходы и мусульманские учебные заведения обладают правами юридического лица с даты их регистрации в соответствии с действующим законодательством.

8. Местные приходы, возглавляемые имам-хатыбами, управляющими совместно с Приходскими собраниями и советами, соответственно подчиняются районному мухтасибату.

Районные мухтасибаты, возглавляемые имам-мухтасибами, управляющими совместно с Приходскими собраниями и советами, соответственно подчиняются региональному представительству.

Региональные представительства, возглавляемые казиями, подчиняются Духовному Управлению.

Мусульманские учебные заведения, возглавляемые ректорами, подчиняются Духовному Управлению.

9. ДУМ РТ является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и валютный счета в кредитных учреждениях, действующих на территории Республики Татарстан, Российской Федерации и за ее пределами.

10. ДУМ РТ имеет круглую печать, штампы, собственную символику, бланки и другие атрибуты своего наименования на татарском, русском, арабском и английском языках.

11. ДУМ РТ осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом, в соответствии с его назначением и целями

своей деятельности, может приобретать имущественные и личные неимущественные права, а также регистрировать на свое имя иные права и использовать их в Республике Татарстан, Российской Федерации и за ее пределами.

ДУМ РТ не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций, равно как и они не отвечают по обязательствам ДУМ РТ.

13. ДУМ РТ, для выполнения целей своей деятельности, имеет право осуществлять все виды производственно-хозяйственной и предпринимательской деятельности, создавать собственные банки и предприятия в соответствии с действующим законодательством.

14. ДУМ РТ имеет право осуществлять все виды переписок, телефонной, телеграфной, телетайпной и иной связи, с выходом на банки данных, пользоваться множительной и информационно-вычислительной техникой.

15. ДУМ РТ, в соответствии с действующим законодательством, обладает правом редакционно-издательской деятельности и правом учреждения организаций, издающих религиозную литературу и предметы культового назначения.

16. ДУМ РТ организует все виды паломничества в Священные земли и для этого аккумулирует средства паломников в иностранной валюте.

17. ДУМ РТ осуществляет благотворительную деятельность как самостоятельно, так и путем учреждения различных собственных благотворительных организаций.

18. Юридический адрес ДУМ РТ: Республика Татарстан, г. Казань.

## **II. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ДУХОВНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

### **1. Съезд мусульманского духовенства**

1. Высшим руководящим органом является Съезд мусульманского духовенства Республики Татарстан, далее — Съезд.

2. Делегатами Съезда являются имам-хатыбы приходов, районные имам-мухтасибы, региональные представители — казии, ректоры мусульманских учебных заведений и сотрудники ДУМ РТ, имеющие духовный сан.

3. Кворум Съезда составляют делегаты от не менее, чем 2/3 общего состава приходов и учреждений ДУМ РТ.



4. Очередной Съезд созывается Муфтием и Пленумом ДУМ РТ один раз в 5 лет. Повестка дня и дата проведения очередного Съезда объявляется не позднее двух месяцев до начала его работы.

5. Внеочередной (чрезвычайной) Съезд созываются Муфтием по собственной инициативе или Пленумом ДУМ РТ по требованию не менее одной трети общего числа делегатов, представленных на последнем Съезде. Повестка дня и дата проведения внеочередного (чрезвычайного) Съезда объявляется за месяц до его проведения.

6. Съезд:

а) принимает окончательные решения по вопросам мусульманского вероучения, обеспечивает единство приходов и учреждений ДУМ РТ, сохранение божественной возвышенности исламского вероучения, высокой нравственности и благочестия;

б) заслушивает и утверждает отчеты Муфтия и Центральной ревизионной комиссии Духовного Управления;

в) рассматривает, изменяет и утверждает Устав ДУМ РТ;

г) обладает правом реорганизации или ликвидации ДУМ РТ, в случае ликвидации создает ликвидационную комиссию;

д) определяет перспективную программу деятельности ДУМ РТ;

е) избирает Муфтия и Центральную Ревизионную комиссию;

ж) утверждает полномочия всех депутатов, повестку дня, программу и регламент проведения своих заседаний, а также избирает простым большинством Президиум, Секретариат и формирует необходимые рабочие органы Съезда:

з) в качестве высшей духовно-судебной инстанции рассматривает догматические и канонические отступления в деятельности Муфтия;

и) в качестве высшей духовно-судебной инстанции рассматривает и выносит постановления по делам, предварительно рассмотренным Советом казыев и Пленумом, переданных далее Съезду для их рассмотрения и вынесения окончательного постановления.

к) выражает свое отношение к происходящим в обществе процессам и к актуальным общечеловеческим проблемам современности.

7. Председателем съезда является Муфтий, при отсутствии Муфтия — назначенный им заместитель.

8. Президиум съезда состоит из его Председателя — Муфтия и членов Президиума, количеством не более 12 человек, избираемых Съездом. Президиум руководит заседаниями Съезда.

9. Секретариат съезда состоит из секретаря и четырех его помощников в духовном звании, избранных Съездом. Секретариат несет ответственность за подготовку материалов для работы Съезда и ведение протоколов заседаний. Протоколы подписываются Председателем, членами Президиума и секретарем Съезда.

10. Президиум, Секретариат и председатели рабочих органов составляют Совет съезда. Совет съезда является руководящим органом съезда. В его компетенцию входит:

- а) рассмотрение возникающих вопросов по повестке дня и внесение предложений о порядке их изучения Съездом;
- б) координация и руководство всей деятельностью Съезда;
- в) рассмотрение процедурных и протокольных вопросов;
- г) техническое обеспечение нормальной деятельности Съезда.

11. В открытых заседаниях Съезда, с правом совещательного голоса, могут принимать участие приглашенные деятели духовенства, науки и культуры, специалисты, наблюдатели и гости.

12. Рассмотрение о проведении закрытых заседаний вносится на рассмотрение Съезда его Президиумом.

13. Решение Съезда принимается простым большинством голосов. Иной порядок принятия решения может быть оговорен в утвержденном Съездом регламенте. В случае равенства голосов утверждается решение, за которое проголосует Председатель Съезда.

14. Постановления и решения Съезда, обязательные к исполнению, вступают в силу со времени их принятия.

## 2. Пленум

1. Пленум ДУМ РТ, в период между съездами, обладает полной законодательной, исполнительной и судебной властью ДУМ РТ. Постановления и решения Пленума обязательны к исполнению всеми учреждениями и подразделениями ДУМ РТ.

2. В состав Пленума входят районные имам-мухтасибы, имеющие опыт работы в крупных приходах не менее 3 лет, региональные казы, члены Президиума ДУМ РТ и ректоры мусульманских учебных заведений.

В работе Пленума могут также участвовать, с правом совещательного голоса, представители духовенства, науки и культуры, различных организаций и другие гости.

3. Очередной Пленум созывается Муфтием и Президиумом по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4. Внеочередной (чрезвычайный) Пленум может быть созван по предложению Муфтия или по инициативе не мене 1/3 части от списочного состава Пленума.

5. В компетенцию Пленума входит:

а) внесение предложений в преддверии Съезда по повестке дня, программе и регламенту заседаний;

б) определение процедуры выдвижения кандидатур на должность Муфтия, утверждение официальных кандидатов на должность Муфтия не позднее, чем за два месяца до начала Съезда, и сообщение об этом духовенству и общественности;

в) контроль за претворением постановлений и решений Съезда;

г) забота о сохранении единства приходов ДУМ РТ, божественной возвышенности вероучения и норм мусульманской нравственности;

д) решение принципиальных вопросов, касающихся как внутренней, так и внешней деятельности ДУМ РТ;

е) оценка деятельности ДУМ РТ, его региональных, районных и местных подразделений, мусульманских учебных заведений, а также вынесение постановлений и решений в отношении их деятельности;

ж) рассмотрение канонических отступлений в деятельности членов Пленума и других духовных лиц, вынесение постановлений по ним;

з) утверждение, отмена и изменение постановлений и нормативных актов, изданных Президиумом ДУМ РТ;

и) утверждение годовых планов работ учреждений ДУМ РТ, рассмотрение их отчетов;

к) в случае необходимости, обращение в Центральную ревизионную комиссию с представлением о проведении ревизии в учреждениях, подразделениях и приходах ДУМ РТ;

л) проверка правильности применения настоящего Устава и дача разъяснений по возникающим вопросам.

6. Пленум рассматривает:

а) в качестве первой инстанции вопросы по деятельности Муфтия, членов Президиума и Совета казыев;

б) в качестве последней инстанции вопросы по деятельности имам-хатыбов, в качестве второй инстанции по деятельности имам-мухтасибов и ректоров мусульманских учебных заведений.

При рассмотрении дела по жалобе на члена Президиума или Совета казыев, заинтересованные лица вправе присутствовать на заседании и давать пояснения по существу жалобы, при принятии решения они обязаны покинуть зал заседаний.

7. Подготовку к проведению созыва и заседаний Пленума осуществляет Президиум. Повестку дня, программу и регламент заседаний предлагает Муфтий, он же предлагает порядок изучения Пленумом возникающих проблемных задач, руководит рассмотрением процедурных и протокольных вопросов.

8. Секретарь Пленума избирается из состава его членов и ответственен за обеспечение работы Пленума необходимыми материалами и ведение протоколов.

9. Заседание Пленума возглавляет Муфтий или один из членов Президиума по его предложению

10. Решения и постановления Пленума принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос Муфтия.

11. Отсутствие членов Пленума на его заседаниях допускается только в случае болезни или иной уважительной причины.

12. Кворум Пленума составляет 2/3 от общего числа его членов.

13. Решения и постановления Пленума вступают в силу после их принятия.

### 3. Президиум

1. Президиум ДУМ РТ состоит из 9 членов: 7 членов Совета казыев, Муфтий и его первый заместитель. Президиум оказывает содействие Муфтию в осуществлении им исполнительной власти.

2. Члены Президиума должны иметь достаточное богословское образование (среднее или высшее) и стаж духовной службы в крупных приходах не менее пяти лет.

3. Руководство Президиумом осуществляет его Председатель — Муфтий. В случае, когда Председатель отсутствует по уважительной причине, он назначает своего заместителя временно исполняющим его обязанности.

4. Заседания Президиума созываются Председателем по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год. Участие членов Президиума в его заседаниях обязательно. Отсутствие допускается только по ува-

жительным причинам.

5. Кворум Президиума составляет 2/3 его списочного состава.

6. Повестка дня заседания представляется Председателем и рассматривается членами Президиума на первом заседании каждого созыва. При включении в повестку дня вопросов, требующих предварительного изучения, они заблаговременно направляются членам Президиума. Члены Президиума вправе вносить свои предложения по повестке дня в срок не позднее, чем за 10 дней до начала его работы.

7. Решение или постановление Президиума считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 участвующих в заседании.

8. Члены Президиума, в случае несогласия с принятым решением, вправе заявить особое внимание на этом же заседании с изложением его оснований, которое заносится в протокол заседаний. Особое мнение не приостанавливает исполнение принятого решения.

9. В случаях, когда Председатель признает, что принятое решение не соответствует и не идет на пользу ДУМ РТ, он заявляется протест. Протест рассматривается на том же заседании и заносится в протокол. В случае отклонения протеста, дело приостанавливается и передается на рассмотрение Пленума ДУМ РТ.

При невозможности отложения дела и необходимости принятия незамедлительного решения Председатель действует по своему усмотрению. Принятое таким образом решение впоследствии может быть вынесено для рассмотрения на Пленуме, который вправе утвердить или отменить ранее принятое решение.

10. Протокол заседания подписывается Председателем, секретарем и всеми присутствующими членами Президиума.

Секретарь назначается Председателем из числа членов Президиума. Он отвечает за ведение протокола и обеспечение Президиума необходимыми документами.

11. В обязанности Президиума ДУМ РТ входит:

а) служение внутреннему единству и сплочению мусульман Республики Татарстан вокруг Духовного Управления;

б) осуществление и укрепление связей с различными религиозными, общественными и другими организациями, физическими и юридическими лицами, в том числе и зарубежными;

в) организация внутренней и внешней деятельности ДУМ РТ и решение возникающих при этом вопросов;

г) поддержание общепринятых нормальных отношений между Духовным Управлением и государством, его органами власти;

д) координация деятельности всех общин и учреждений ДУМ РТ.

12. Решения и постановления Президиума вступают в силу со времени их принятия.

#### 4. Совет казыев

1. Совет казыев состоит из семи региональных представителей — казыев, имеющих стаж духовной и административной работы в крупных приходах не менее пяти лет, и Муфтия. Совет казыев должен оказывать содействие Муфтию в осуществлении им духовно-судебной власти.

2. Главный казый Республики Татарстан назначается Муфтием из числа членов Совета казыев сроком на пять лет.

3. Заседания Совета казыев проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Участие членов Совета казыев в его заседаниях обязательно, отсутствие допускается только в случае уважительной причины.

4. Кворум Совета казыев составляет  $\frac{5}{8}$  его списочного состава. Решение или постановление Совета казыев считаются принятыми, если за него проголосовало не менее половины присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос Муфтия.

##### 5. Совет казыев:

а) осуществляет наблюдение за правильным истолкованием Ислама и соблюдением норм мусульманской нравственности и благочестия;

б) осуществляет проверку на соответствие нормам Ислама уставов всех мусульманских религиозных организаций, подразделений, учреждений и учебных заведений;

в) осуществляет проверку на соответствие положениям Ислама и Устава ДУМ РТ учебных пособий и программ мусульманских учебных заведений;

г) рассматривает, в качестве второй инстанции, вопросы по деятельности имам-хатыбов, в качестве первой инстанции — имам-мухтасибов и ректоров мусульманских учебных заведений.

6. Совет казыев осуществляет свою деятельность на основании Устава Духовного Управления.

7. Постановления и решения Совета казыев являются обязательными для исполнения их соответствующими лицами и организациями ДУМ РТ. В случае несоблюдения решений и постановлений Совета казыев, Муфтий выносит распоряжение о вынесении соответствующего дисциплинарного взыскания.

## 5. Муфтий

1. Главой мусульман Республики Татарстан является Муфтий, избираемый Съездом мусульманского духовенства РТ на 5 лет. Муфтий является Председателем ДУМ РТ.

2. Муфтий осуществляет руководство деятельностью ДУМ РТ на основе единоначалия и представительства от своего имени. Муфтий, в качестве Председателя ДУМ РТ, имеет юридическое право подписи, без доверенности выступает от имени ДУМ РТ, выступает от имени мусульман РТ, комплекзует штаты Духовного Управления, назначает на должности и выдает доверенности.

3. Муфтий, при необходимости, созывает Совет казыев, Президиум, Пленум или Съезд, председательствует на их заседаниях.

### 4. Муфти:

а) проводит работу по укреплению единства среди духовенства, приходов, учреждений и заведений Духовного Управления;

б) обеспечивает исполнение постановлений и решений Президиума, Пленума и Съезда;

в) обращается с посланиями и постановлениями, обязательными к исполнению, к подразделениям и учреждениям ДУМ РТ;

г) представляет Съезду и Пленуму ДУМ РТ отчет о деятельности Духовного Управления за соответствующий период;

е) организует надлежащий контроль и координацию деятельности всех подразделений, учреждений и учебных заведений ДУМ РТ;

ж) утверждает уставы всех подразделений и учебных заведений;

з) осуществляет связь с руководителями других религиозных и общественных организаций и учреждений, с главами религиозных организаций иных конфессий, как внутри страны, так и за рубежом;

и) является полномочным представителем ДУМ РТ перед различными государственными и негосударственными физическими и юридическими лицами, как внутри страны, так и за рубежом;

к) с учетом рекомендаций и предложений членов Президиума,

Пленума и Приходских собраний, соответственно издает указы о назначении, перемещении и смещении с должности духовных лиц;

л) самостоятельно осуществляет прием и увольнение работников аппарата и структурных образований ДУМ РТ;

м) руководит исполнением руководящими духовными лицами их долга по поддержанию культовых зданий и сооружений в надлежащем состоянии;

и) имеет право посещения всех подразделений и учреждений ДУМ РТ, при посещении руководит совершением молитв и другими религиозными обрядами;

о) дает духовным лицам и руководителям советы и наставления относительно личной жизни и исполнении ими духовного долга, в случае невнимания к его советам и наставлениям выносит вопрос на обсуждение Пленума Духовного Управления;

п) решает вопросы о предоставлении отпусков членам Президиума и сотрудникам структурных образований ДУМ РТ.

5. В случае кончины Муфтия, уходе на покой или невозможности по каким-либо иным причинам исполнения своих должностных обязанностей, первый заместитель Муфтия временно исполняет его обязанности и в течение трех месяцев созывает Съезд для избрания нового Муфтия.

6. Кандидат на должность Муфтия должен обладать высшим религиозным образованием и иметь стаж религиозного управления не менее семи лет.

### **III. СТРУКТУРНЫЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Структурные образования ДУМ РТ создаются с целью реализации оперативного решения задач в повседневной деятельности ДУМ РТ, осуществляет свою деятельность под руководством назначаемых Муфтием сотрудников.

2. Структурными образованиями ДУМ РТ являются:

а) общий отдел — секретариат;

б) протокольный отдел;

в) отдел службы безопасности;

г) финансово-хозяйственный отдел;

д) учебно-издательский отдел;



- е) отдел международных связей;
- ж) отдел пропаганды и информации;
- з) отдел подготовки фетв;
- и) отдел по коммерции и благотворительности;
- к) отдел по делам молодежи;
- л) отдел по координации взаимодействия с органами внутренних дел, их министерствами и ведомствами;
- м) отдел по координации взаимодействия с министерством обороны и его ведомствами;
- н) отдел по делам ИТУ и УЭ (колоний и тюрем) и другие отделы.

3. Компетенция структурных образований определяется рамками решаемых ими задач и Положениями о них, которые разрабатываются Президиумом и утверждаются Муфтием.

Структурные образования ДУМ РТ осуществляют свою работу в тесном единстве и взаимодействии, координируя свои усилия в решении задач, носящих общий характер.

#### **IV. ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

##### **1. Региональные представительства**

1. Территория Республики Татарстан подразделяется на семь крупных территориальных единиц — регионов, состоящих из нескольких соответствующих районов РТ:

а) Центральный регион (г. Казань, Зеленодольский, Лаишевский, Верхнеулонский, Пестречинский и Высокогорный район);

б) Северный регион (Арский, Атнинский, Балтасинский и Кукморский район);

в) Северо-Восточный регион (Мамадышский, Рыбно-слободский, Сабинский и Тюлячинский район);

г) Восточный регион (Агрызский, Актанышский, Елабужский, Заинский, Менделеевский, Мензелинский, Муслимовский, Нижнекамский и Тукаевский район);

д) Юго-Восточный регион (Альметьевский, Азнакаевский, Актанышский, Бавлинский, Бугульминский, Лениногорский, Сармановский и Ютазинский район);

е) Южный регион (Аксубаевский, Алексеевский, Алькеевский, Спасский, Новошешминский, Нурлат-Октябрьский, Черемшанский

и Чистопольский район);

ж) Юго-Западный регион (Апастовский, Бунский, Кайбицкий, Дрожжановский, Камско-Устьинский и Тетюшский район).

2. В каждом регионе действует региональное представительство ДУМ РТ, возглавляемое региональным представителем — казыем.

3. Кандидатура на должность казья соответствующего региона назначается Муфтием из числа достойных имам-мухтасибов, имеющих достаточное религиозное образование и опыт духовного управления, сроком на 5 лет.

4. Региональные казии под руководством Муфтия составляют Совет казыев.

5. Региональное представительство ДУМ РТ осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями Аль-Курьана и Сунны, на основе соблюдения действующего законодательства, Устава ДУМ РТ и собственного Устава.

6. Устав деятельности регионального представительства ДУМ РТ разрабатывается Президиум по согласованию с Советом казыев и утверждается Муфтием.

## 2. Районные мухтасибаты

1. Республика Татарстан подразделяется на мухтасибаты — как районные представительства Муфтия в пределах, совпадающих с территориально-административным делением РТ на районы.

2. Правление мухтасибата состоит из мухтасибатского собрания, совета мухтасибата и имама-мухтасиба.

3. Членами мухтасибатского собрания являются имам-хатыбы приходов и ректоры мусульманских учебных заведений района.

Мухтасибатское собрание собирается не реже, чем 2 раза в год. Чрезвычайное мухтасибатское собрание созывается имам-мухтасибом или по инициативе 1/3 его списочного состава. Кворум мухтасибатского собрания составляет не менее, чем 2/3 от его списочного состава. Решение мухтасибатского собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от присутствующих на собрании.

4. Совет мухтасибата состоит из имам-мухтасиба и трех членов, избираемых на мухтасибатском собрании сроком на 5 лет. Совет мухтасибата проводит свои заседания не реже, чем 4 раза в год.

5. Руководит правлением мухтасибата имам-мухтасиб, имеющий соответствующее духовное образование и опыт духовного управления не менее трех лет, который назначается, из числа достойных имамов района, региональным представителем — казыем и утверждается приказом Муфтия сроком на 5 лет.

6. Правление мухтасибата осуществляет:

— содействие исполнению решений и постановлений Съезда, Пленума, Президиума, Совета казыев и Муфтия;

— разработку, принятие Устава мухтасибата и осуществление его регистрации в ДУМ РТ и органах юстиции;

— контролирование деятельности приходов района)

— регулирование богослужбных вопросов на местах;

— издание дисциплинарных постановлений, касающихся духовных лиц мухтасибатского собрания;

— ходатайство о создании и регистрации приходов, строительстве мечетей и медресе, а также ремонта и реставрации существующих и действующих культовых учреждений;

— регулирование отпусков духовенства приходов;

— составление ежегодных отчетов о состоянии дел в приходах и мухтасибате и представление их Президиуму ДУМ РТ;

— возбуждение ходатайства перед Муфтием о перемещениях, смещениях и назначениях имам-хатыбов, имамов и муэдзинов по представлению приходского собрания;

— рассмотрение отчетов и планов работ имам-хатыбов, общин и приходов, утверждение годового бюджета и штатного расписания приходов;

— проведение инспекции и ревизии деятельности приходов;

— разбор, в качестве первой судебной инстанции, вопросов по деятельности имам-хатыбов и их канонических проступков;

— разбор, в качестве второй инстанции, вопросов по деятельности и канонических проступков муэдзинов.

7. Мухтасибатское правление осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, на основе Устава ДУМ РТ и собственного Устава.

8. Устав мухтасибата разрабатывается в соответствии с Уставом ДУМ РТ и заверяется Муфтием.

### 3.1. Приход

1. Приходом является община мусульман, состоящая из прихожан и священнослужителей, совершеннолетнего возраста, в количестве не менее 10 человек, добровольно объединившихся при мечети в качестве местной религиозной организации.

2. Приход получает свидетельство о регистрации при ДУМ РТ на основании заявления и протокола приходского собрания, заверенных имам-мухтасибом района.

3. Приход является структурной единицей ДУМ РТ. Органами управления прихода является возглавляемое настоятелем мечети (имам-хатыбом) Приходское собрание и исполнительный орган — Приходской Совет.

4. Приход может иметь более одного имама и муэдзина по согласованию с имам-хатыбом и по указу Муфтия.

5. Строительство, реконструкция и капитальный ремонт мечетей производится приходами по согласованию с ДУМ РТ, с учетом его рекомендации и норм мусульманского права.

6. В соответствии с нормами мусульманского права и постановлениями Съезда, не менее 1/5 части средств прихода ежегодно отчисляются на счет ДУМ РТ для создания фонда развития, фонда поддержки строительства, благотворительного фонда, фонда поддержки связей ДУМ РТ, в том числе международных, и на другие цели согласно Устава ДУМ РТ.

7. Приход, после получения статуса юридического лица, пользуется всеми правами и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Уставом ДУМ РТ и типовым Уставом прихода, разработанным Президиумом по согласованию с Пленумом ДУМ РТ и утвержденным Муфтием.

### 3.2. Приходское собрание

1. Списочными членами Приходского собрания являются мусульмане, достигшие возраста совершеннолетия, совершающие все необходимые религиозные предписания, регулярно посещающие пятничные и праздничные молитвы, не состоящие под духовным или гражданским судом и принимающие активное участие в делах приходской общины.

2. Председателем Приходского собрания является имам-хатыб.

3. Приходское собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного двух раз в год.

4. Кворум Приходского собрания составляет 2/3 его списочного состава. Решения считаются принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5. Протокол заседания подписывается имам-хатыбом и секретарем, который назначается из числа членов Прихода. Копия протокола, заверенная подписями и печатью, направляется в мухтасибат и ДУМ РТ.

6. В обязанности Приходского собрания входит:

- сохранение внутреннего единства прихода и содействие его духовно-нравственному развитию в составе ДУМ РТ;

- ответственность за сохранность имущества прихода;

- планирование хозяйственной деятельности прихода;

- проектирование годового бюджета Прихода;

- представление в ДУМ РТ планов и проектно-сметной документации на строительство и ремонт мечетей и иных зданий;

- избрание из числа своих членов Приходского Совета и Ревизионной комиссии прихода сроком на 5 лет;

- определение порядка работы Приходского Совета;

- рассмотрение и утверждение отчетов Ревизионной комиссии прихода;

- рассмотрение вопросов, связанных с деятельностью имам-хатыба, членов Приходского собрания, Приходского совета, ревизионной комиссии Прихода и вынесение решений по ним.

### 3.3. Приходской совет

1. Приходской совет является исполнительным органом Приходского собрания и подотчетен ему.

2. Приходской совет состоит из председателя (имам-хатыба), его помощника (муэдзина) и главного бухгалтера.

3. Приходской совет:

- несет ответственность за сохранность мечети, иных зданий, сооружений и строений, принадлежащих Приходу;

- осуществляет решения Приходского собрания;

- решает текущие финансово-хозяйственные вопросы;

- ответственно распоряжается денежными средствами в пределах

бюджета, утвержденного Приходским собранием и имам-мухтасибом;

- осуществляет правильный учет финансовых средств Прихода;
- проявляет заботу о бытовом устройстве священнослужителей;
- решает вопросы приема — увольнения необходимых работников в соответствии со штатным расписанием;

- представляет на рассмотрение Приходского собрания планы своей хозяйственной деятельности, включая предложения по ремонтно-строительным работам и проект годового бюджета;

- предоставляет, по требованию соответствующей ревизионной комиссии, свои деловые и финансовые отчеты.

4. Банковские счета, поручения и другие финансовые документы подписываются имам-хатыбом и главным бухгалтером.

5. В обязанности главного бухгалтера входит учет и хранение денежных сумм и пожертвований, правильное ведение приходно-расходных книг.

6. Приходской совет действует на основе соблюдения Устава Прихода и действующего законодательства.

### 3.4. Имам-хатыб

1. Во главе приходской общины стоит имам-хатыб, который назначается приказом Муфтия на основании ходатайства Приходского собрания и рекомендации имам-мухтасиба соответствующего района.

2. Имам-хатыб должен иметь соответствующее религиозное образование и опыт духовного управления.

3. В обязанности имам-хатыба входит:

- а) руководство священнослужителями прихода в исполнении ими духовных и служебных обязанностей, руководство всей религиозной деятельностью Прихода;

- б) повышение религиозно-нравственного и духовного уровня прихожан, укрепление их единства;

- в) руководство исполнением решений и постановлений вышестоящих органов и Приходского собрания.

4. Имам-хатыб осуществляет руководство деятельностью Прихода на основе единоначалия и представительства от своего имени. Имам-хатыб имеет юридическое право подписи, без доверенности выступает от имени Прихода, комплекзует штаты, назначает на должности и выдает доверенности.

5. Имам-хатыб руководит деятельностью Прихода в соответствии с требованиями Аль-Куръана и Сунны, отраженных в религиозно-правовом направлении (мазхабе) имама Абу Ханифы, на основании соблюдения положений действующего законодательства и типового Устава прихода.

6. Имам-хатыб является высшим духовным лицом Прихода и несет ответственность за проведение пятничных, праздничных молитв и, при возможности, ежедневных пятикратных молитв в мечети.

7. Имам-хатыб ответственен за проведение всех необходимых религиозных обрядов на дому у верующих.

### 3.5. Муэдзин

1. Муэдзин, являясь вторым духовным лицом Прихода, обязан содействовать имам-хатыбу в отправлении;

- а) пятикратной и пятничной молитвы;
- б) праздничных богослужений;
- в) совершении религиозных обрядов на дому у верующих.

2. Муэдзин ответственен за своевременный призыв к пятикратной молитве и доведение его до прихожан мечети.

3. В случае отсутствия имам-хатыба, по его поручению, исполняет обязанности имам-хатыба.

4. Поступления от совершения религиозных обрядов муэдзин обязан сдавать в кассу мечети.

## **V. РЕВИЗИЯ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### 1. Центральная ревизионная комиссия (ЦРК)

1. Центральная ревизионная комиссия состоит из Председателя и четырех ее членов, избираемых на Съезде сроком на пять лет.

2. Центральная ревизионная комиссия:

— ревизирует правильность исполнения бюджета ДУМ РТ, его региональных представительств, мусульманских учебных заведений, районных мухтасибатов и местных приходов, их финансово-хозяйственной деятельности путем проведения плановых, а в необходимых случаях и внеплановых ревизий и проверок;

— ревизирует наличие денежных средств, законности и правильности произведенных расходов и ведения приходно-расходных книг;

- осуществляет наблюдение за состоянием имущества, культовых зданий и сооружений;
  - проводит ежегодную инвентаризацию;
  - осуществляет контроль за учетом добровольных пожертвований.
3. По окончании проверок ЦРК составляет акты и представляет их на очередное или чрезвычайное заседание Пленума и Съезда.

## 2. Ревизионная комиссия мухтасибатов (РКМ)

1. При мухтасибатах действует Ревизионная комиссия, избираемая из трех членов мухтасибатского собрания сроком на 5 лет.

2. РКМ предоставляет отчеты о своей работе ЦРК, имам-мухтасибу, мухтасибатскому собранию и совету прихода, где была проведена ревизия.

3. В обязанности РКМ входят:

- проведение по инициативе приходского собрания, мухтасибата, регионального представительства, ЦРК или Президиума ДУМ РТ ревизий финансово-хозяйственной деятельности приходов района, включающих проверку наличия денежных средств, их движения, законности и правильности произведенных расходов, а также ведения приходно-расходных книг;

- наблюдение за состоянием имущества, культовых зданий и сооружений приходов района и мухтасибата;

- учет и контроль всех видов пожертвований;

- работа по рассмотрению заявлений и обращений прихожан и духовных служителей.

5. Ревизия производится в присутствии ответственных лиц, которые по окончании проверки должны быть ознакомлены с актом ревизии и подписаться под ним.

При несогласии с актом ревизии, указанные лица вправе принести свои письменные возражения и замечания с приведением всех обоснований и доводов в ЦРК или Президиум ДУМ РТ.

6. При наличии злоупотреблений, растраты имущества и денежных средств по халатности или корысти, РКМ обязана предпринять все меры для полного возмещения ответственности лицами причиненного ущерба.

7. Копии актов ревизии направляются в ЦРК, Мухтасибатское правление и Совет прихода, где была проведена ревизия.



### 3. Ревизионная комиссия прихода (РКП)

1. При Приходе действует Ревизионная комиссия прихода, состоящая из трех членов и избираемая на Приходском собрании сроком полномочий на пять лет.

2. В своей деятельности РКП подотчетна непосредственно РКМ.

3. Отчеты о проводимой работе и копии актов ревизий РКП представляет РКМ, имам-хатыбу и приходскому Собранию.

4. В обязанности РКП входит:

— проведение регулярных и внеплановых ревизий финансово-хозяйственной деятельности Прихода, включающих проверку наличия денежных средств, их движения, законности правильности произведенных расходов, ведения приходно-расходных книг;

— наблюдение за состоянием имущества, зданий и сооружений;

— учет и контроль всех видов пожертвований Приходу;

5. Ревизия проводится в присутствии ответственных лиц, которые по окончании проверки должны быть ознакомлены с актом ревизии и подписаться на нем.

При несогласии с актом ревизии, указанные лица вправе принести письменные возражения и замечания с приведением обоснования и доводов в РКМ и приходское Собрание.

6. При наличии злоупотреблений, растраты имущества и денежных средств по халатности, РКП обязана предпринять все меры для полного возмещения лицами причиненного ущерба.

## VI. МУСУЛЬМАНСКИЕ УЧЕБНЫЕ ЗАВЕДЕНИЯ

### 1. Цели и задачи деятельности

1. Мусульманскими учебными заведениями, входящими в состав ДУМ РТ, являются начальные, средние и высшие мусульманские учреждения религиозного и религиозно-светского образования, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с требованиями Аль-Куръана и Сунны, отраженных в религиозно-правовом направлении (мазхабе) имама Абу Ханифы, на основе соблюдения действующего законодательства, Устава Духовного Управления и собственных уставов.

2. Профиль, основные направления и формы обучения, организационная структура и управление, а также наличие соответствующей

щих структурных учебных образований указывается в уставах мусульманских учебных заведений, которые должны быть согласованы с Уставом ДУМ РТ и заверены Муфтием.

3. Мусульманские учебные заведения, после утверждения их уставов Муфтием, могут получить государственную лицензию на право осуществления образовательной деятельности.

4. Основными целями деятельности мусульманских учебных заведений являются:

— повышение духовного потенциала и укрепление нравственных устоев мусульманского сообщества республики;

— создание прочной основы в обществе и создание системы религиозного образования и воспитания соответствующего уровня для подготовки гармонично развитых, высокообразованных и высоконравственных членов общества.

5. Основными задачами деятельности мусульманских учебных заведений являются:

— подготовка качественных специалистов соответствующего профиля и квалификации для различных религиозных и нерелигиозных организаций и образовательных учреждений, обладающих духовными знаниями и соответственным уровнем образования в области светских наук;

— подготовка учебно-педагогических работников и воспитателей в области религиозных и светских наук.

## 2. Ректор

1. Деятельность мусульманского учебного заведения возглавляется ректором, кандидатура которого выдвигается Ученым советом учебного заведения из числа наиболее квалифицированных специалистов, имеющих соответствующее образование, духовное звание и опыт практической работы в области преподавания, и утверждается Муфтием сроком на 5 лет.

2. Ректор руководит учебным заведением на основе единоначалия и представительства от своего имени, имеет юридическое право подписи, комплекзует штаты, назначает на должности и выдает доверенности.

3. Ректор мусульманского учебного заведения:

— руководит идейно-воспитательной работой среди преподавателей, административного персонала и студентов;

- подписывает приказы о приеме, отчислении и выпуске студентов;
- организует подготовку и исполнение учебных планов и программ;
- утверждает расписание учебных занятий, правила внутреннего распорядка и осуществляет контроль за их исполнением, а также качеством лекций и других видов преподавания;

- распоряжается материально-денежными средствами и руководит процессом соблюдения штатно-финансовой дисциплины;

- заключает договоры, трудовые соглашения и контракты.

4. Ректор руководит деятельностью в соответствии с требованиями Аль-Куръана и Сунны, отраженными в религиозно-правовом направлении (мазхабе) имам Абу Ханифы, на основе соблюдения Устава учебного заведения и действующего законодательства.

### 3. Студенты

1. Право на поступление в мусульманские учебные заведения и обучение имеют граждане, независимо от их национальности, социального и имущественного положения, исполняющие предписания Ислама, прошедшие собеседования и успешно сдавшие вступительные экзамены. Возрастные ограничения указываются приказом ректора. Предварительный уровень образования указывается в зависимости от вида учебного заведения.

2. Студенты мусульманских учебных заведений обязаны:

- посещать обязательные учебные занятия в установленные сроки, выполнять все виды учебных работ, предусмотренных учебным планом и программой;

- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности, постоянно работать над повышением своего профессионального, духовного и культурного уровня;

- участвовать в общественной жизни учебного заведения и выполнять правила внутреннего распорядка.

3. Студенты дневных отделений мусульманских учебных заведений, имеющих лицензию на образовательную деятельность, имеют право на отсрочку от призыва на воинскую службу.

4. Выпускники мусульманских учебных заведений, действующих вне юрисдикции ДУМ РТ, не имеют права работы в мечетях и других структурных подразделениях и учреждениях ДУМ РТ до прохождения соответствующей переаттестации и переекзаменовки.

## **VII. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1. Духовное Управление имеет право устанавливать и поддерживать любые виды международных связей и контактов, организовывать паломничество, принимать участие, через отправление своих представителей, на конференциях и других мероприятиях за рубежом, приглашать для участия в соответствующих мероприятиях зарубежных представителей.

2. Духовное Управление имеет право приглашать иностранных граждан в целях осуществления ими религиозного образования или осуществления профессиональной, в том числе и проповеднической религиозной деятельности в республике.

3. Духовное Управление имеет право открывать собственные учреждения, миссии и представительства за рубежом.

4. Заграничные учреждения ДУМ РТ в процессе своей деятельности руководствуются настоящим Уставом, с учетом местных условий и особенностей законодательства того государства, где они действуют, а также собственным Уставом, разрабатываемым на основании настоящего Устава.

5. Духовное Управление может иметь на праве собственности движимое и недвижимое имущество за границей.

6. Духовное Управление осуществляет юрисдикцию над своими заграничными учреждениями через отдел международных связей ДУМ РТ.

## **VIII. ФИНАНСЫ И ИМУЩЕСТВО**

1. В собственности имущества ДУМ РТ могут находиться здания, сооружения, земельные участки, объекты всех видов назначений, оборудование и другие материальные ценности, ценные бумаги, права пользования землей, водой и природными ресурсами, а также иные имущественные права, денежные средства в рублях и иностранной валюте. Имущественные права ДУМ РТ защищаются действующим законодательством.

2. Духовное Управление обладает правом собственности на любое имущество, приобретенное или созданное им за счет собственных средств, пожертвованное физическими или юридическими лицами, а также переданное ему в собственность государством или при-

обретенное им иными способами, не противоречащими действующему законодательству.

3. Духовное Управление в установленном порядке приобретает и арендует основные фонды, принимает основные фонды на баланс, получает оборотные средства, кредиты и ссуды в кредитных учреждениях, получает любые виды материально-финансовой помощи, в том числе и в иностранной валюте.

4. Средства Духовного Управления образуются:

— из средств, поступающих от всех видов деятельности учреждений ДУМ РТ юридических лиц, в соответствии с учредительными договорами и соглашениями;

— из средств, поступающих в результате деятельности собственных структурных образований и подразделений;

— из средств, поступающих в результате заключенных договоров, контрактов и соглашений с физическими или юридическими лицами;

— из средств, поступающих в качестве пожертвований от любых отечественных и иностранных физических и юридических лиц;

— из других видов поступлений, не запрещенных действующим законодательством.

5. Все финансовые средства ДУМ РТ зачисляются на его счета в банках. Оборотные средства ДУМ РТ находятся в его полном распоряжении и изъятию не подлежат. Неиспользованные в текущем году средства переносятся на следующий год.

6. Распределение денежно-материальных средств и руководство соблюдением штатно-финансовой дисциплины ДУМ РТ осуществляет Муфтий.

7. Структурные подразделения и мусульманские учебные заведения финансируются за счет средств собственного бюджета. Духовное Управление, согласно решения Президиума, может оказать содействие в строительстве, реставрации или ремонте мечетей на основании ходатайства Приходских собраний и имам-мухтасибов.

8. Ответственность за сохранность имущества структурных подразделений и мусульманских учебных заведений ДУМ РТ несут лица, осуществляющие управление этим имуществом в соответствии с уставами их организаций, настоящим Уставом и действующим законодательством.

## **IX. СОЦИАЛЬНОЕ И ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

1. Социальное и пенсионное обеспечение священнослужителей и сотрудников ДУМ РТ, его структурных образований, подразделений и мусульманских учебных заведений осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2. В случае потери трудоспособности или смерти мусульманского священнослужителя или сотрудника Духовного Управления, его семье, на основании решения Президиума ДУМ РТ, соответственно выплачивается единовременное пособие. Другие пособия выплачиваются в соответствии с действующим законодательством.

3. Духовное Управление, по возможности, оказывает содействие в решении жилищного вопроса мусульманским священнослужителям и сотрудникам ДУМ РТ.

## **X. О ДЕЙСТВИИ И ИЗМЕНЕНИЯХ УСТАВА**

1. Настоящий Устав соответственно исполняется во всех структурных образованиях, подразделениях, мусульманских учебных заведениях ДУМ РТ и учреждениях им юридических лиц.

2. Право внесения изменений, дополнений к настоящему Уставу имеет Пленум ДУМ РТ с последующим утверждением их Съездом.

## **XI. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Духовное Управление реорганизуется или ликвидируется:

— по решению Съезда;

— по решению суда.

2. В случае реорганизации имущество, фонды и средства переходят в новую структуру, возникшую в результате реорганизации.

3. В случае ликвидации имущество, предоставленное Духовному Управлению во временное пользование физическими или юридическими лицами, возвращается прежнему владельцу.

Оставшееся после ликвидации Духовного Управления имущество и средства направляются на предусмотренные настоящим Уставом цели и задачи.



# УСТАВ ДУХОВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МУСУЛЬМАН РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

*Принят на Пленуме Духовного Управления мусульман  
Республики Татарстан 1995 г.*

---

## І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Духовное Управление мусульман Республики Татарстан является религиозным объединением мусульман вышеназванного региона на основе следования призыву Всевышнего Аллаха: «Держитесь за вервь Аллаха все и не разъединяйтесь» (сура 3, аят 103).

По своему желанию под юрисдикцию Духовного Управления могут входить и другие мусульманские религиозные объединения, действующие на других территориях СНГ.

2. Духовное Управлении осуществляет свою деятельность на основе и в соответствии:

- откровения Всевышнего — «Аль-Куръана»;
- Сунны Посланника Аллаха Мухаммеда («да будет ему приветствие Аллаха и благодать его»);
- норм Шариата, выраженных в иджтихаде факихов, следовавших установлениям «Аль-Куръана» и Сунны Пророка;
- постановлений и решений съезда;
- настоящего Устава;
- при уважении и соблюдении существующих законов.

3. Высшими органами духовной власти и управления являются: съезд делегатов духовенства и прихожан приходов мусульман Республики Татарстан, Пленум ДУМ РТ, Президиум ДУМ РТ, Муфтий.

4. Мухтасибатское правление возглавляется имам-мухтасибом с мухтасибатским собранием и Советом мухтасибата.

5. Приходское правление возглавляется настоятелем мечети имам-хатыбом с Приходским собранием и приходским Советом мечети.

6. Правами духовного суда обладают: съезд, Пленум ДУМ РТ, Мухтасибатское собрание.

7. Духовное Управление мусульман Республики Татарстан, мух-



тасибаты, приходы и духовные учебные заведения обладают гражданской правоспособностью

## **II. СЪЕЗД ДЕЛЕГАТОВ ДУХОВЕНСТВА И ПРИХОЖАН ПРИХОДОВ МУСУЛЬМАН РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

1. Верховным органом Духовного Управления мусульман Республики является съезд делегатов духовенства и приходов мусульман региона, избранных на приходском (пятничном) собрании.

2. Очередные съезды созываются Муфтием и Пленумом Духовного Управления один раз в 3 года.

3. Созыв съезда и регламент работы обновляется не позже как за два месяца до начала съезда Пленумом ДУМ РТ.

4. Внеочередные (чрезвычайные) съезды созываются Муфтием или Пленумом по собственной инициативе или требованию не менее одной трети общего числа делегатов, представленных на последнем съезде.

5. Внеочередной (чрезвычайный) съезд созывается в месячный срок и считается действительным, если на нем представлено не менее 2/3 всех приходов ДУМ РТ.

6. Нормы представительства на съезде устанавливаются Пленумом Духовного Управления.

7. Муфтий, казый, члены Центральной ревизионной комиссии, имам-мухтасибы и сотрудники Духовного Управления являются делегатами съезда по положению.

8. Съезд:

а) принимает окончательные решения по догматическим вопросам учения Ислама, обеспечивая единство приходов ДУМ РТ, сохранение божественной возвышенности исламского вероучения, нравственности и благочестия;

б) заслушивает и утверждает отчеты Президиума ДУМ РТ, Центральной ревизионной комиссии;

в) рассматривает, изменяет и утверждает Устав ДУМ РТ;

г) определяет перспективную программу по вопросам внутренней и внешней деятельности Духовного Управления;

д) избирает Муфтия, 1/2 часть членов Президиума Духовного Управления и Центральную Ревизионную комиссию. Выборы прово-

дятся открытым или тайным голосованием по усмотрению съезда;

е) выражает отношение по общечеловеческим вопросам современности;

ж) утверждает полномочия всех делегатов, повестку дня, программу и регламент проведения своих заседаний, а также избирает простым большинством Президиум, Секретариат и формирует необходимые рабочие органы Съезда.

з) рассматривает в качестве последней судебной инстанции догматические и канонические отступления в деятельности Муфтия;

и) судит в последней инстанции все дела, предварительно рассмотренные Пленумом и переданные для окончательного рассмотрения;

9. Председателем съезда является Муфтий, при отсутствии Муфтия его заместитель.

10. Кворум съезда составляют законно избранные делегаты, представляющие 2/3 приходов ДУМ РТ.

11. Президиум съезда состоит из Председателя — Муфтия и 3-х его заместителей и 3-х членов, избираемых Съездом. Президиум руководит заседаниями съезда.

12. Секретариат съезда состоит из секретаря, двух его помощников в духовном звании и двух делегатов — прихожан.

Секретариат несет ответственность за подготовку материалов для работы съезда и ведение протоколов заседаний. Протоколы подписываются Председателем, членами Президиума и секретарем.

13. Президиум, Секретариат и председатели рабочих органов составляют Совет съезда.

Совет съезда является руководящим органом съезда. В его компетенцию входит:

а) рассмотрение возникающих вопросов по повестке дня и внесение предложений о порядке их изучения съездом;

б) координация всей деятельности съезда;

в) рассмотрение процедурных и протокольных вопросов;

г) административно-техническое обеспечение нормальной деятельности съезда.

14. Открытие съезда и его ежедневные заседания предваряются чтением суры или аятов Аль-Куръана.

15. Заседания съезда возглавляет Председатель или, по его предложению, один из его заместителей.

16. В открытых заседаниях съезда могут принимать участие приглашенные ученые, специалисты, наблюдатели и гости. Степень их участия определяется регламентом. Указанные лица не имеют права решающего голоса.

17. Рассмотрение о проведении закрытых заседаний вносится на рассмотрение съезда Президиумом.

18. Избрание Муфтия может проводиться на открытом заседании (по решению съезда).

19. Решение съезда принимается большинством голосов. Иной порядок принятия решения может быть оговорен в утвержденном съездом регламенте.

В случае равенства голосов, утверждается решение, за которое проголосует Председатель съезда.

20. Постановления и решения съезда входят в силу с момента их принятия.

21. В случае досрочного, по каким-либо основаниям, выбытия кого-либо из членов выбранных съездом органов по предложению Муфтия или Президиума ДУМ РТ пленумом ДУМ РТ проводятся довыборы с последующим утверждением съездом.

### **III. ПЛЕНУМ ДУХОВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МУСУЛЬМАН РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

1. Пленум Духовного Управления мусульман Республики Татарстан в период между съездами обладает полнотой законодательной, исполнительной и судебной власти.

2. Пленум Духовного Управления состоит из членов Президиума ДУМ РТ и имам-мухтасибов с участием членов Ревизионной комиссии с совещательным голосом.

3. На пленум могут быть приглашены имам-мухтасыбы и имамхатыбы с совещательным голосом.

4. Пленум созывается Муфтием и Президиумом ДУМ РТ по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Внеочередной (чрезвычайный) Пленум может быть созван по предложению Муфтия или по обращению не менее 1/3 числа Президиума ДУМ РТ.

5. Пленум подотчетен съезду делегатов духовенства и прихожан

приходов ДУМ РТ.

6. В компетенцию Пленума входит:

а) внесение предложений в преддверии съезда по повестке дня, программе и регламенту заседаний, а также процедуры избрания Муфтия и кандидатур;

б) контроль за претворением в жизнь решений съезда;

в) забота о сохранении единства приходов ДУМ РТ, божественной возвышенности вероучения и норм мусульманской нравственности;

г) решение принципиальных вопросов, касающихся как внутренней, так и внешней деятельности ДУМ РТ;

д) оценка деятельности Духовного Управления;

е) рассмотрение догматических и канонических отступлений деятельности членов ПДУ и духовных лиц;

ж) утверждение, отмена и изменение нормативных актов, изданных Президиумом ДУМ РТ;

з) утверждение центрального бюджета, сметы структурных учреждений мухтасибатов;

и) утверждение назначений об избрании, перемещении и увольнении с должности духовных лиц по представлению Муфтия;

к) рассмотрение отчетов о состоянии мухтасибатов и вынесения определения по ним;

л) определение зарплаты и пенсий имамов-мухтасибов, имам-хатыбов муэдзинов и порядок предоставления им отпусков;

м) утверждение годовых планов работы учреждений ДУМ РТ, рассмотрение их отчетов;

н) вынесение постановлений по наиболее важным аспектам текущей работы духовных учреждений;

о) в случае необходимости, обращение в Центральную ревизионную комиссию с представлением о проведении ревизии в мухтасибатах и приходах;

п) проверка правильности применения настоящего Устава и дача разъяснений по спорным вопросам.

6. Пленум ДУМ РТ разбирает:

а) в первой инстанции жалобы на Муфтия и членов Центральной ревизионной комиссии;

б) во второй, окончательной инстанции жалобы в отношении имам-мухтасибов и имам-хатыбов.

7. Подготовку и проведение созыва и заседаний Пленума осуществляет Президиум Духовного Управления. Он же предлагает повестку дня, программу и регламент заседаний, вносит предложения о порядке изучения Пленумом возникающих проблемных задач, рассматривает процедурные и протокольные вопросы.

8. Секретарь пленума избирает из его членов и ответственен за обеспечение работы Пленума необходимыми материалами и ведение протоколов.

9. Открытие и его ежедневные заседания предворяются чтением суры и аятов из Аль-Куръана.

10. Заседание Пленума возглавляет Муфтий или один из членов Президиума по его предложению.

11. На отдельные заседания Пленума могут приглашаться без права решающего голоса представители приходов ДУМ РТ, специалисты, наблюдатели и гости. Степень их участия в работе Пленума определяется регламентом.

12. Решения Пленума принимаются большинством голосов, за исключением случаев, специально оговоренных в регламенте проведения заседаний Пленума.

В случае равенства голосов решающим является голос Председателя.

13. Отсутствие членов Пленума на его заседаниях допускается только в случае болезни или иной уважительной причины.

14. Кворум Пленума составляет 2/3 числа членов.

15. Решения и постановления Пленума входят в силу сразу после их принятия. Утверждение, а также изменение или отмена указанных постановлений осуществляется исключительно съездом.

#### **IV. МУФТИЙ**

1. Главой мусульман Республики Татарстан является Муфтий, избираемых съездом духовенства и прихожан-приходов мусульман. Он же является Председателем Духовного Управления мусульман Республики Татарстан.

2. Муфтий избирается на 3 года.

3. Муфтий осуществляет руководство Духовным Управлением совместно с Президиумом и Пленумом ДУМ РТ.

4. Муфтий по своей должности созывает Съезд, Пленум, Президиум ДУМ РТ, председательствует на их заседаниях.

5. В осуществлении исполнительной власти Муфтий:

а) утверждает проекты, подготовленные Пленумом ДУМ РТ;

б) обеспечивает исполнение постановлений съезда;

в) обращается с посланиями и постановлениями, обязательными к исполнению;

г) представляет съезду, Пленуму ДУМ РТ отчет о деятельности Духовного Управления за истекший период;

д) проводит работу по укреплению единства среди духовенства приходов;

е) организует наблюдение за всеми духовными учреждениями;

ж) осуществляет связь с руководителями других Духовных Управлений мусульман, общественными и исламскими организациями внутри страны и за рубежом, с главами духовных организаций иных вероисповеданий;

з) является полномочным представителем Духовного Управления мусульман Республики Татарстан перед государством и его органами, международными и зарубежными государственными и религиозными организациями;

и) издает указы о назначении, перемещении и смещении с должности духовных лиц с учетом рекомендации членов Президиума, мухтасибата и общин;

к) осуществляет прием, увольнение работников Духовного Управления, его структурных подразделений;

л) наблюдает за выполнением духовными лицами их долга по поддержанию общин, мечетей в надлежащем состоянии;

м) имеет право посещения всех приходов ДУМ РТ, при посещении совершает молитвы и соответствующие обряды в качестве имама;

н) дает духовным лицам и руководителям советы и наставления относительно личной жизни и исполнения ими духовного долга, в случае невнимания к его советам и наставлениям, выносит вопрос на обсуждение Пленума Духовного Управления;

о) принимает к рассмотрению дела по разногласиям между духовными лицами, добровольно обращающихся к его посредничеству без формального судопроизводства. Решение Муфтия в таких случаях для обеих сторон является обязательным;

п) решает вопросы о предоставлении отпусков членам Президиума и имам-мухтасибам;

р) представляет вопросы о направлении духовного лица по служебным делам за рубеж в Президиум Духовного Управления;

6. Право суда над Муфтием, равно как и решение вопросов о его уходе с исполнения обязанностей, принадлежит съезду;

7. В случае кончины Муфтия, уходе на покой или невозможности по каким-либо причинам исполнения своих должностных обязанностей, один из его заместителей временно исполняет обязанности Муфтия и в течение трех месяцев созывает съезд для избрания Муфтия.

8. Кандидат на должность Муфтия должен отвечать следующим требованиям: обладать соответствующим богословским образованием и достаточным опытом духовного управления.

## **V. ПРЕЗИДИУМ ДУХОВНОГО УПРАВЛЕНИЯ (ПДУ)**

1. Президиум ДУМ РТ состоит из 7 членов и призван оказывать содействие Муфтию в осуществлении им исполнительной и судебной власти.

2. Члены Президиума ДУМ РТ избираются съездом сроком на 3 года. Члены ПДУ должны быть из среди духовенства, имеющего достаточное богословское образование (среднее, высшее), стаж духовной службы в приходах ДУМ РТ не менее 3-х лет.

3. Руководство ПДУ по должности осуществляет Муфтий.

4. Заседания ПДУ созываются Председателем по мере необходимости, но не менее 4-х раз в год.

5. Участие членов Президиума в его заседаниях обязательно. Отсутствие допускается только уважительным причинам.

6. Кворум Президиума составляет 5/7 его состава.

7. Повестка заседаний представляется Председателем ДУМ РТ и рассматривается членами Президиума на первом заседании каждого созыва.

При включении в повестку дня вопросов, требующих предварительного изучения, последние заблаговременно направляются членам Президиума за месяц до начала сессии.

Члены Президиума вправе вносить предложения по повестке дня в срок до 10 дней до начала сессии.

8. Заседания Президиума проводятся под руководством Председателя.

9. В случае, когда Председатель отсутствует по какой-либо причине, он назначает одного из заместителей временно исполняющим обязанности Председателя заседания.

10. Вопросы на заседаниях решаются общим согласием всех участников заседания членов или большинством голосов.

При равенстве голосов голос Председателя является решающим. Воздержание от голосования не рекомендуется.

11. Члены Президиума в случае несогласия с принятым решением вправе заявить особое мнение на этом же заседании с изложением его оснований, которое заносится в протокол заседаний.

Особое мнение не приостанавливает исполнение принятого решения.

12. Изменение повестки дня сессии, приостановление или отмена принятого решения рассматривается коллегиально.

13. В случаях, когда Председатель признает, что принятое решение не соответствует и не идет на пользу и благо ДУМ РТ, он заявляет протест. Протест рассматривается на том же заседании и заносится в протокол.

В случае отклонения протеста, дело приостанавливается и передается на рассмотрение Пленума ДУМ РТ.

При невозможности отложения дела и необходимости принятия незамедлительного решения Председатель действует по своему усмотрению

Принятое таким образом решение впоследствии может быть вынесено для рассмотрения на внеочередном Пленуме ДУМ РТ, который вправе утвердить или отменить ранее принятое решение.

14. При рассмотрении дела по жалобе на члена Президиума, заинтересованные лица вправе присутствовать на заседании и давать пояснения по существу жалобы, при принятии решения они обязаны покинуть зал заседаний.

При рассмотрении жалобы на Председателя он делегирует временно полномочия Председателя заседания одному из членов Президиума.

15. Протокол заседания подписывается Председателем, секретарем и всеми присутствующими членами Президиума.



16. Решения президиума ДУМ РТ входят в силу по их подписанию и пересмотру надлежат только по вновь открывшимся обстоятельствам, меняющим само существо дела.

17. Председатель Президиума осуществляет высшее наблюдение за правильным прохождением дел в канцелярии Президиума и за точным исполнением принятых решений.

18. В обязанности Президиума ДУМ РТ входит:

а) наблюдение за правильным истолкованием учения Ислама, норм мусульманской нравственности и благочестия;

б) поддержание связей с другими Духовными Управлениями мусульман СНГ и зарубежными исламскими международными и региональными религиозными, общественными и правительственными организациями;

в) служение внутреннему единству мусульман Республики Татарстан вокруг Духовного Управления;

г) организация внутренней и внешней деятельности ДУМ РТ и решение возникающих при этом вопросов;

д) издание дисциплинарных постановлений, касающихся священнослужителей;

е) поддержание общепринятых нормальных отношений между Духовным Управлением и государством, его органами власти;

ж) координация действий всех общин и учреждений ДУМ РТ во всех областях их деятельности;

з) выражение озабоченности и общественно-социальными и культурными проблемами мусульман и всего общества в целом;

и) обращение с посланиями к единоверцам, как в СНГ, так и за рубежом.

## **VI. ЦЕНТРАЛЬНАЯ РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ**

1. Избирается на съезде путем тайного или открытого голосования и ему подотчетно.

2. Ревизионная комиссия избирается в составе: председателя и четырех членов сроком на три года.

3. Комиссия ревизует:

— правильность исполнения бюджета Духовного Управления, мухтасибатов и приходов, их финансово-хозяйственной деятельности путем проведения плановых, а в необходимых случаях и внепла-

новых ревизий и проверок;

- наличие денежных средств, законности и правильности произведенных расходов и ведения приходно-расходных книг;
- наблюдение за состоянием имущества;
- ежегодную инвентаризацию;
- контроль за учётом добровольных пожертвований.

4. По окончании проверок ревкомиссия составляет акты и представляет их на очередное или чрезвычайное заседание Пленума, съезда.

5. При необходимости ЦРК может пригласить компетентных специалистов на договорных основаниях.

## **VII. УЧРЕЖДЕНИЯ ДУМ РТ**

1. Структурные подразделения Духовного Управления создаются с целью оперативного решения задач в повседневной деятельности ДУМ Республики Татарстан.

2. Свою деятельность учреждения ДУМ РТ осуществляют под руководством назначаемых Муфтием работников ДУМ РТ.

3. Учреждения создаются, реорганизуются по решению Муфтия, Президиума, Пленума или Съезда ДУМ РТ сообразно их значимости.

4. Структурными учреждениями ДУМ РТ являются:

- а) общий отдел;
- б) финансово-хозяйственный отдел;
- в) учебно-издательский отдел;
- г) отдел международных связей;
- д) отдел пропаганды и информации;
- е) отдел фетв.

5. Компетенция структурных подразделений ДУМ РТ определяются рамками решаемых ими задач и Положением о них, которое должно быть разработано Президиумом ДУМ РТ.

Свою работу учреждения ДУМ РТ осуществляют в тесном единстве и взаимодействии, координируя свои усилия в решении задач, носящих общий характер.

## **VIII. МУХТАСИБАТЫ**

1. Республика Татарстан подразделяется на мухтасибаты — как представительства Муфтия на местах в пределах, совпадающих с тер-

риториально-административным делением Республики Татарстан.

2. Правление мухтасибата призвано содействовать Президиуму ДУМ Республики Татарстан:

— в исполнении общинами решений съезда;

— в исполнении предписаний и распоряжений Президиума ДУМ РТ религиозно-служебного характера.

3. Правление мухтасибата также осуществляет:

— наблюдение и попечение над общинами и приходами;

— регулирование богослужебных вопросов;

— издание дисциплинарных постановлений, касающихся духовных лиц мухтасибата;

— ходатайство перед Президиумом ДУМ РТ об открытии новых общин, приходов, о строительстве мечетей и медресе, а также ремонта и реставрации существующих и действующих;

— регулирование отпусков духовенства приходов;

— составление ежегодных отчетов и представление их Президиуму ДУМ РТ о состоянии мухтасибата;

— возбуждение ходатайства перед Муфтием о перемещениях, смещениях и назначениях имам-хатыбов, имамов и муэдзинов по представлению приходского собрания;

— рассмотрение отчетов и планов работ имам-хатыбов, общин и приходов, утверждение годового бюджета и штатного расписания приходов;

— в случае необходимости проведение инспекции и ревизии деятельности имам-хатыбов, общин, приходов;

— разбор в первой судебной инстанции жалоб на имам-хатыбов и их канонических проступков;

— разбор в окончательной второй судебной инстанции жалоб и канонических проступков муэдзинов.

4. Правление мухтасибата состоит из Совета мухтасибата в количестве не менее трех членов, избираемых членами мухтасибатского собрания сроком на 3-и года.

5. Совет мухтасибата возглавляет имам-мухтасиб, избираемый на мухтасибатском собрании, назначаемый Председателем ДУМ РТ.

6. Членами мухтасибатского собрания являются настоятели приходов (имам-хатыбы) и председатели приходских Советов мухтасибата и ректоры религиозных учебных заведений.

7. Заседания Совета мухтасибата проводятся не реже 4-х раз в год. Чрезвычайное заседание созывается по инициативе имам-мухтасиба или 1/3 членов Совета.

8. Мухтасибатское собрание созывается ежегодно. Чрезвычайное собрание созывается по инициативе имам-мухтасиба или 1/3 приходов мухтасибата.

## **IX. РЕВИЗИОННЫЕ КОМИССИИ МУХТАСИБАТОВ (РКМ)**

1. При мухтасибатах действует Ревизионная комиссия, избираемая из трех членов, сроком полномочий на 3-и года.

2. Избрание членов Ревизионной комиссии мухтасибата проводится на мухтасибатском собрании прямым открытым голосованием.

3. В своей деятельности РКМ подотчетны Центральной Ревизионной комиссии, мухтасибатскому собранию и Совету.

4. Отчеты о проводимой работе ревизионные комиссии мухтасибатов представляют Центральной ревизионной комиссии, имам-мухтасибу, мухтасибатскому собранию и Совету.

5. В обязанности РКМ входят:

— проведение по инициативе приходского собрания, общины, мухтасибата или Духовного Управления ревизий финансово-хозяйственной деятельности мухтасибата его приходов, включающих проверку наличия денежных средств, их движения, законности и правильности произведенных расходов, ведения приходно-расходных книг;

— наблюдения за состоянием имущества, зданий и сооружений;

— учет и контроль пожертвований;

— работа по рассмотрению заявлений и обращения прихожан и служителей.

6. Ревизия производится в присутствии ответственных лиц, которые по окончании проверки должны быть ознакомлены с актом ревизии и подписаться под ним.

При несогласии с актом ревизии, указанные лица вправе принести свои письменные возражения и замечания с приведением обоснований и доводов в Центральную ревизионную комиссию или Президиум ДУМ.

7. При наличии злоупотреблений, растраты имущества и денежных средств по халатности или корысти, РКМ обязана предпринять

все меры для полного возмещения ответственности лицами причиненного ущерба.

8. Копии актов ревизии направляются в Центральную ревизионную комиссию Духовного Управления, правление Совета мухтасибата и приходской Совет прихода, где была проведена ревизия.

9. РК мухтасибата участвует на заседании мухтасибатского совета с правом совещательного голоса.

## **Х. ПРИХОДЫ (ПРИ МЕЧЕТЯХ)**

1. Приходом является община мусульман, состоящая из священнослужителей и прихожан, объединенных при мечети.

2. Община составляет часть Духовного Управления, находится под каноническим управлением имам-хатыба, осуществляющего управление совместно с приходским Советом, избираемым приходским собранием сроком на 3-и года.

Приход образуется по добровольному согласию не менее 10 верующих и регистрируется при ДУМ РТ на основании поданного заявления и протокола приходского собрания.

3. Приход приобретает юридическое лицо после регистрации Главой администрации района по предъявлению заявления приходского собрания, Устава ДУМ РТ справки о регистрации прихода при Духовном Управлении.

4. Приход может получить от местных органов в безвозмездное пользование предоставляемую мечеть, иные здания, сооружения и строения, а также имущество, за сохранение которых он несет ответственность.

5. В установленном порядке может арендовать, а также строить или покупать в собственность дома и помещения для своих нужд, равно как и приобретать в собственность необходимое имущество.

Строительство, реконструкция и капитальный ремонт мечетей производится приходами по согласованию с Духовным Управлением, с учетом его рекомендаций и норм шариата.

6. В случае прекращения существования прихода, распоряжение принадлежащему собственности осуществляется Духовным Управлением.

7. Приход осуществляет свою деятельность на средства, поступающие от добровольных пожертвований верующих во время со-

вершения религиозных обрядов, а также от ведения подсобного хозяйства, коммерческой деятельности, в установленном законом порядке. Имущество, приобретенное общиной на собственные средства, либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, является собственностью прихода.

8. Все поступления от совершения религиозных обрядов, добровольные пожертвования и пр. приходуются в письменном виде и поступают на счет прихода.

9. Приходы выплачивают зарплату и прочие выплаты духовенству и штатным сотрудникам прихода по решению Приходского собрания с учетом рекомендации ДУМ РТ.

10. Согласно норм Шариата, не менее 1/5 части средств прихода ежегодно отчисляются на счет Духовного Управления, составляя фонд для подготовки кадров, развития международных связей и других целей, согласно Устава ДУМ РТ.

11. Органами управления прихода является возглавляемое настоятелем мечети (имам-хатыбом) Приходское собрание (мутаваллийат) и исполнительный орган — Приходской Совет.

12. Приход может иметь более одного имама и муэдзина по согласованию с имам-хатыбом и назначением указа Муфтия.

## **ХІ. ИМАМ-ХАТЫБЫ**

1. Во главе каждой приходской общины стоит настоятель мечети имам-хатыб, назначаемый муфтием по ходатайству приходского собрания для духовного руководства верующими, управления священнослужителями и приходом.

2. Настоятель несет ответственность за религиозно-нравственное состояние и соответствующее воспитание прихода, укрепление его единства. Он должен добросовестно выполнять все духовные и административные обязанности, определяемые его должностью, согласно настоящего Устава.

3. В обязанности настоятеля, в частности, входит:

а) руководство священнослужителями прихода в исполнении ими духовных и служебных обязанностей;

б) наблюдение за состоянием мечети, ее убранством и наличием всего необходимого для совершения молитв;

- в) забота о правильном и благоговейном молении в мечети;
  - г) забота о выполнении решений и рекомендаций вышестоящих органов;
  - д) созыв совместно с приходским Советом приходского собрания;
  - е) наблюдение за исполнением и претворением в жизнь решения Приходского собрания;
  - ж) председательствование на заседаниях Приходского собрания;
  - з) представление в мухтасибат ежегодных отчетов о состоянии прихода и своей деятельности;
  - и) осуществление официальной переписки;
  - к) наблюдение за ведением и хранением приходского архива, делопроизводства, движения денежных и материальных средств.
4. Настоятель может получить отпуск и на время оставить свой приход по разрешению имам-мухтасиба и по согласованию с приходским Советом.

## **ХII. ПРИХОДСКОЕ СОБРАНИЕ (МУТАВАЛЛИЯТ)**

1. Членами Приходского собрания являются прихожане, достигшие 18-летнего возраста, доброй мусульманской нравственности, не состоящие под духовным или гражданским судом, принимающие активное участие в делах общины.
2. Председателем Приходского собрания является настоятель мечети, являющийся по своей должности непременным членом прихода.
3. Принятие новых членов в состав собрания, равно как и вывод из него, осуществляется посредством решения, принимаемого собранием в ответ на соответствующее прошение желающего. Список членов Приходского собрания хранится в архиве мечети.
4. Собрание может вывести кого-либо из своих членов, если большинством будет признано несоответствие такого лица занимаемому положению.
5. Приходское собрание созывается настоятелем совместно с Приходским Советом регулярно, не реже одного раза в полгода.
6. Собрание работает на основании повестки дня, представляемой настоятелем совместно с Приходским Советом.
7. Настоятель руководит заседаниями в соответствии с принятым регламентом.

8. Решения принимаются простым большинством голосов, при равенстве голосов в силу вступает решение, к которому присоединяется Председатель.

9. Собрание избирает из числа своих членов секретаря, ответственного за составление протокола заседания.

10. Протокол заседания подписывается настоятелем, секретарем и тремя избранными для этого членами собрания.

11. Постановления собрания прихода в копии, заверенной Председателем и секретарем, направляются в мухтасибат и ДУМ РТ.

12. В обязанности Приходского собрания входит:

— сохранение внутреннего единства прихода и содействие его духовно-нравственному возрастанию;

— ответственность за сохранность имущества прихода;

— распоряжение имуществом, ему принадлежащим;

— планирование хозяйственной деятельности прихода;

— проектирование годового бюджета;

— представление Духовному Управлению планов и проектно-сметной документации на строительство и ремонт мечетей и иных зданий;

— избрание из числа своих членов Приходского Совета и ревизионной комиссии прихода;

— определение порядка работы Приходского Совета;

— рассмотрение и утверждение деловых и финансовых отчетов исполнительного органа и представление их Духовному Управлению раз в год;

— рассмотрение и утверждение отчетов ревизионной комиссии;

— изыскание приходских хозяйств перед Духовным Управлением и органами государства;

— составление штатного расписания;

— рассмотрение жалоб на чинов исполоргана и ревизионной комиссии, настоятеля, муэдзинов. Жалобы на настоятеля рассматриваются собранием под председательством имам-мухтасиба.

### **ХIII. МУЭДЗИН**

1. Муэдзин, являясь духовным лицом, обязан содействовать имаму прихода в отправлении:



- а) пятикратной молитвы (намаза);
- б) праздничных богослужений;
- в) совершении религиозных обрядов на дому у верующих.

2. Муэдзин ответственен перед Всевышним и верующими за своевременный призыв к пятикратной молитве и доведение его до прихожан мечети.

3. Муэдзин осуществляет омовение и обряд погребения усопших мусульман согласно нормам Шариата. Поступление от совершения религиозных обрядов обязан сдавать в кассу мечети.

#### **XIV. ПРИХОДСКОЙ СОВЕТ (ИСПОЛОРГАН)**

1. Приходской Совет мечети является исполнительным органом собрания прихода и подотчетен ему.

2. Совет состоит из председателя, его помощника и казначея и двух его членов избираемых Приходским собранием из нравственно безупречных и активных членов, сроком на 3 года. Собрание имеет право продлить и сократить срок.

3. В период между заседаниями Приходского собрания Приходской Совет:

— несет ответственность за сохранность мечети, иных зданий, сооружений и строений;

— осуществляет решения Приходского собрания;

— решает текущие хозяйственные вопросы;

— осуществляет строительство и ремонт в соответствии с планами и проектно-сметной документацией, утвержденной ПДУ;

— ответственно распоряжается денежными средствами в пределах бюджета, утвержденного Приходским собранием и имам-мухтасибом;

— осуществляет правильный учет этих средств;

— приобретает необходимое для прихода имущество;

— проявляет заботу о бытовом устройстве священнослужителей;

— ведет соответствующий учет имущества;

— решает вопросы приема — увольнения необходимых работников в соответствии со штатным расписанием;

— по решению Приходского собрания выступает в гражданских правоотношениях, от имени прихода заключает договора, представляет приход в суде.

Приходской Совет:

— совместно с настоятелем созывает приходское собрание и готовит дела к его рассмотрению;

— представляет на рассмотрение Приходского собрания планы своей хозяйственной деятельности, включая предложения по ремонтно-строительным работам и проект годового бюджета;

— представляет Приходскому собранию свои деловые и финансовые отчеты.

5. Председатель Совета избирается Приходским собранием.

6. Председателем Приходского Совета может быть избран и настоятель мечети — имам-хатыб.

7. Банковские счета, поручения и прочие финансовые документы подписываются настоятелем и казначеем.

8. Обязанности помощника Председателя Приходского Совета определяется Приходским собранием.

9. В обязанности казначея входит учет и хранение денежных сумм и иных пожертвований, ведение приходно-расходных книг.

10. Все официальные исходящие от прихода документы и письма подписываются настоятелем и председателем Приходского совета.

При совмещении указанных должностей в одном лице, вторая подпись исполняется помощником Председателя Приходского совета, равно как и в случае переизбрания Председателя Совета прихода, приходское Собрание образует рабочую комиссию из трех человек для составления акта о наличии денежных средств и приходского имущества.

Новый состав Приходского Совета и его председатель принимает материальные ценности на основании такого акта.

## **XV. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПРИХОДА (РКП)**

1. При приходе действует РК прихода, избираемая из трех членов, сроком полномочий три года.

2. Избрание членов РКП проводится на приходском собрании прямым голосованием.

3. В своей деятельности РКП подотчетна непосредственно РКМ, приходскому Собранию и Совету.

4. Отчеты о проводимой работе РКП представляет РКМ, настоятелю прихода, приходскому Собранию и Совету.

5. В обязанности РКП входит:

— проведение регулярных ревизий финансово-хозяйственной деятельности прихода, включающих проверку наличия денежных средств, их движения, законности и правильности произведенных расходов, ведения приходно-расходных книг;

— наблюдение за состоянием имущества, зданий и сооружений;

— учет и контроль пожертвований;

— работа по рассмотрению заявлений и обращений прихожан и служителей.

6. Ревизия проводится в присутствии ответственных лиц, которые по окончании проверки должны быть ознакомлены с актом ревизии и подписаться на нем.

При несогласии с актом ревизии, указанные лица вправе принести письменные возражения и замечания с приведением обоснования и доводов в РКМ и приходское Собрание.

7. При наличии злоупотреблений, растраты имущества и денежных средств по халатности РКП обязана предпринять все меры для полного возмещения лицами причиненного ущерба.

8. Копии актов ревизии направляются в мухтасибатский и приходской Совет.

9. РКП участвует на заседании приходского Совета с правом совещательного голоса.

## **XVI. ЗАГРАНИЧНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ДУМ**

1. За пределами границы Республики Татарстан Духовное Управление мусульман Республики Татарстан может иметь общины, приходы и мухтасибаты, а также миссии и представительства.

Названные выше духовные организации верующих могут быть включены в состав ДУМ РТ по их прошению и ходатайству.

2. Духовное Управление осуществляет свою юрисдикцию над заграничными учреждениями через Отдел международных связей ДУМ РТ.

3. Заграничные учреждения в процессе своей деятельности руководствуются настоящим Уставом с учетом местных условий и особенностей, а также законодательством того государства, где они располагаются, а также собственным Положением, разрабатываемым на основании настоящего Устава.

4. Указанные учреждения в своей деятельности канонически относятся к ДУМ РТ.

## **XVII. ФИНАНСЫ И ИМУЩЕСТВО**

1. Духовное Управление мусульман Республики Татарстан обеспечивает удовлетворение своих материальных потребностей на основе денежных средств, образующихся за счет добровольных пожертвований верующих, поступлений от приходов, хозяйственно-издательственной деятельности и иных деятельностей, не запрещенных законодательством.

Добровольные пожертвования прихожан подлежат учету.

2. Центральный бюджет принимается Пленумом ДУМ РТ.

3. Распределителем бюджета ДУМ РТ является Муфтий.

4. Мечети финансируются за счет средств собственного бюджета. Духовное Управление по мере возможности может выделить ссуду на строительство, реставрацию и ремонт мечетей по ходатайству общин, согласно решению Президиума ДУМ РТ.

5. Распределителями средств учреждений ДУМ РТ в пределах бюджета являются их руководители с членами Совета.

6. Духовные учебные заведения ДУМ РТ финансируются за счет средств Центрального бюджета, поступающих из добровольных отчислений приходов и пожертвований верующих.

Сметы учебных заведений утверждаются Пленумом ДУМ РТ.

7. Денежные суммы вносятся на хранение в банк на текущий счет за подписью распределителя кредитов — Муфтия и главного бухгалтера.

8. Ответственность за сохранность имеющегося имущества мечетей, мухтасибатов и ДУМ РТ несут лица, осуществляющие управление этим имуществом в соответствии с Уставом и гражданскими законами.

9. Имущество, находящееся в ведении ДУМ РТ, подлежит учету.

10. Никто не вправе использовать собственность религиозных организаций для личной наживы и в других корыстных целях.

## **XVIII. СОЦИАЛЬНОЕ И ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

1. Социальное и пенсионное обеспечение священнослужителей и других работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством о свободе совести и религиозных организациях.

2. Выплачивается пособие по временной потере трудоспособности, потере кормильца по общегосударственным нормам, согласно размера получаемой зарплаты.

3. Оказывается содействие в решении жилищного вопроса сотрудникам ее учреждений и духовенству.

## **XIX. О ПЕЧАТЯХ И ШТАМПАХ**

1. Духовное Управление мусульман Республики Татарстан имеет печать и штамп с надписью на татарском, русском, арабском и английском языках.

## **XX. О ДЕЙСТВИИ И ИЗМЕНЕНИЯХ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА**

1. Настоящий Устав имеет силу обязательного исполнения во всех приходах Духовного Управления мусульман Республики Татарстан.

2. Право внесения изменений, дополнений к настоящему Уставу имеет Пленум ДУМ РТ с последующим утверждением съезда.

## СОДЕРЖАНИЕ

<i>Валиулла хазрат Якупов.</i> «Устав»ная литература Духовных управлений мусульман Татарстана — важный источник в изучении новейшей истории мусульманского сообщества Татарстана.....	3
Проект Устава Духовного управления мусульман Республики Татарстан (подготовлен оргкомитетом объединительного съезда).....	8
Устав Духовного управления мусульман Республики Татарстан (проект подготовлен самостоятельным ДУМ РТ).....	37
Устав Духовного управления мусульман Республики Татарстан (принят в январе 1995 года).....	63
Приложение. Фотокопии страниц, содержащих разделы о полномочиях муфтия двух проектов уставов, предложенных вниманию объединительного съезда мусульман РТ 1998 года.....	86